**Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я**

**И Р К У Т С К А Я О Б Л А С Т Ь**

**КИРЕНСКИЙ РАЙОН**

**КИРЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Д У М А**

**4 созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**16 апреля 2020 г. № 139/4 г. Киренск**

**«Об отчете Главы**

**Киренского муниципального образования»**

Рассмотрев отчет Главы Киренского муниципального образования Черных Н.М. о результатах своей работы, работы Администрации и иных подведомственных Главе органов местного самоуправления, в том числе, по выполнению вопросов, поставленных Думой Киренского муниципального образования, за 2019 год, руководствуясь п.п. 2 (2, «а»), п.4 ст.36 Устава Киренского муниципального образования,

**Дума Киренского муниципального образования**

**РЕШИЛА:**

1. Отчет Главы Киренского муниципального образования Черных Н.М. о результатах своей работы, работы Администрации и иных подведомственных Главе органов местного самоуправления, в том числе, по выполнению вопросов, поставленных Думой Киренского муниципального образования, за 2019 утвердить. (Приложение).
2. Признать работу Главы Киренского муниципального образования по итогам работы за 2019 год с оценкой удовлетворительно.
3. Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Ленские зори».

Глава

Киренского муниципального образования Н.М. Черных

Председатель Думы

Киренского муниципального образования С.А. Куклин

**Товарищи депутаты!**

Главными задачами в работе администрации Киренского муниципального образования за 2019 год было исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организаций местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Киренского МО и другими правовыми актами.

В повседневной работе это означает подготовка муниципальных правовых актов и контроль за их исполнением, в том числе для рассмотрения некоторых из них на заседаниях Думы Киренского МО, проведение встреч с жителями муниципального образования, осуществление личного приема граждан главой и муниципальными служащими, рассмотрение письменных и устных обращений.

За 2019 год поступило в администрацию 6031 обращение, в том числе от организаций – 4622 и от граждан – 1409. На личном приеме у главы было 85 посетителей, в архитектурном отделе – 530 человек, в отделе по управлению имуществом 1235 человек, в отделе ЖКХ, энергетики и транспорта 253 человека. Специалистами администрации, в рамках нормотворческой деятельности за отчетный период подготовлено 861 постановление, из них нормативных – 57 штук, распоряжений – 340, в том числе нормативных – 4 штуки. Подготовлено и вынесено на рассмотрение Думы Киренского МО 104 проекта решения. Подготовлено и проведено 28 публичных слушаний по различным вопросам жизнедеятельности. Проведено 11 встреч главы с население, на которых присутствовало свыше 200 жителей.

В течение 2019 года стояли на контроле 130 наказов и предложений от населения и депутатов городской Думы. (8 предложений поступило на отчете главы перед Думой). В течении года по состоянию 01.01.2020 – 37 наказов выполнено, 68- выполнено частично или находятся в исполнении, по 23-ём – не смогли приступить к исполнению и перенесли на 2020 год, 2 наказа не приняли к исполнению. Из числа решенных наказов: это организация работы маршрутного такси в д. Хабарова, жители ставили вопросы по периодической уборке автобусных остановок, также решен вопрос по ремонту пожарного автомобиля в микрорайоне Гарь, были введены дополнительные рейсы утреннего парома на Пролетарской переправе и вечернего на Сидорово – Гарь, в деревне Никольск была смонтирована детская площадка, отсыпаны улицы, отремонтировали водонапорную башню в микрорайоне Пролетарский, отремонтировали остановку у Пролетарского парома, отремонтировали пешеходный мост через речку Телячиху, решен вопрос по содержанию и круглосуточной охране ледовых переправ в городской черте, проведено ограждение Поворотского кладбища, решен вопрос по бесплатной паромной переправе и другие.

Из числа невыполненных – не организован выпас КРС в городской черте и с. Кривошапкино, не сделано освещение вдоль береговой линии от кв. Воронино до парома, не решен вопрос по пешеходным тротуарам в микрорайоне Пролетарский, здесь же не решен до конца вопрос с уличным освещением, не сдвинулся с мертвой точки вопрос строительства спортивной площадки в микрорайоне Гарь, не внесены изменения в график движения маршрутных автобусах на маршруте Киренск – Кривошапкино и другие.

Не были приняты к исполнению такие вопросы, как по организации автобусного маршрута по ул. Лесной из микрорайона Авиагородок в микрорайон Аэропорт, в 2019 году не рассматривался вопрос асфальтирования улиц Чкалова, Гастелло и Тургенева.

В ходе встреч с населением в феврале 2020 года принято от населения 64 предложения, которые администрация должна рассмотреть до 1 апреля 2020 года и приступить к их реализации.

Перед администрацией Киренского муниципального образования стоит конкретная цель – создание комфортных условий проживания жителей, развитие экономики и развитие инфраструктуры. В докладе сосредоточусь на главных моментах, принципиальных для оценки результатов прошедшего года и, что самое существенное, для корректировки нашей работы в этом году.

Одним из основных вопросов, относящихся к полномочиям поселения согласно 131 Федеральному закону, является формирование, утверждение и исполнение бюджета Киренского городского поселения, а также контроль за его исполнением

**Исполнение бюджета Киренского муниципального образования**

**за 2019 год (доходы)**

По состоянию на 31.12.2019г. бюджет Киренского муниципального образования на 2019 год утвержден по доходам в сумме 301,5 млн. рублей, фактическое поступление составило 292,7 млн. рублей (приложение к отчету № 1)

Исполнение бюджета по видам доходных источников сложилось следующим образом:

**Налоговые доходы:**

При плане 53,6 млн. руб., фактическое поступление в сумме 57,2 млн. руб., исполнение составило 106,8 %. Основные налоговые доходы бюджета это:

- налог на доходы физических лиц, поступившие в доходы бюджета в сумме 37,3 млн. руб. при плане 34,1 млн.руб. или 109,1 %. Поступление доходов сверх плановых назначений стало вследствие перечислений от крупных налогоплательщиков, зарегистрированных на территории Киренского МО в декабре месяце, в результате бюджет получил дополнительных доходов в размере 3,1 млн.руб.;

- земельный налог, зачисленный в доход бюджета в сумме 9,9 млн.руб., что выше уровня 2018 года на 2,1 млн.руб., исполнение составило 103,4% от плановых значений. Данный налог плохо поддается прогнозированию в связи с изменением кадастровой стоимости земельных участков меняется исчисленная сумма налога, кроме того, крупный налогоплательщик данного налога [Киренский район](http://irkipedia.ru/content/kirenskiy_rayon)**водных путей ФГУ «Ленское государственное бассейновое управление водных путей и судоходства»** оплату за 4 кв. 2018г. перенес на 2019 год;

- акцизы ГСМ поступили в размере 7,0 млн.руб. и составили 99,3 % от плановых назначений.

**Неналоговые доходы:**

При плане 13,4 млн.руб. фактическое поступление составило – 13,6 млн.руб., исполнение плана по группе неналоговых доходов составили – 101,7%.

Основные неналоговые доходы:

- доходы от аренды земельных участков. План исполнен на 104,7%, поступило 6,4 млн.руб., что на 1,7 млн.руб. больше чем за аналогичный период 2018 года. Рост вызван заключением дополнительных договоров аренды.

- доходы от аренды муниципальной собственности. План утвержден в сумме 2,7 млн.руб., фактическое поступление составило 2,6 млн.руб., исполнение 98,0 %. По отношению к аналогичному периоду 2018 года снижение дохода на 0,4 млн.рублей. Снижение данного вида дохода по отношению к предыдущему периоду связано с уменьшением договоров аренды муниципальной собственности.

Все вышеперечисленные виды доходов (налоговые, неналоговые доходы) относятся к категории собственных доходов. В общей сложности они составляют сумму фактически поступившую в бюджет, в размере 70,9 млн.руб., при плане 67,0 млн. руб. Исполнение плана по собственным доходам составляет 105,8 %. Удельный вес собственных доходов в общем объеме доходов бюджета 24,2 %.

**Безвозмездные поступления.**

Плановое значение по безвозмездным поступлениям было определено в доходах местного бюджета отчетного года в сумме –234,5 млн.руб.

Фактическое поступление составило – 221,8 млн.руб., исполнение 94,6%.

Неисполнение в размере 12,7 млн.руб сложилось по следующим причинам:

1. Субсидия местным бюджетам на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда предусмотрено бюджету Киренского МО на 2019 год в сумме 101,9 млн.рублей, исполнение составило 99,6 млн.рублей неисполнение в сумме 2,3млн.руб. образовалось вследствие невозможности расселения одной семьи в виду отсутствия гражданина, владеющего долей в расселяемой квартире, в связи с чем, у администрации отсутствовали правовые основания заключить договор мены с собственниками жилого помещения;
2. Субсидия местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области по созданию мест (площадок) накопления ТКО в сумме 9,8 млн.рублей не была исполнена вследствие неисполнением муниципального контракта подрядчиком.

**Приложение № 1**

**Исполнение бюджета Киренского муниципального образования за 2019 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Исполнено за 2017 год, тыс. рублей** | **Исполнено за 2018 год, тыс. рублей** | **План на 2019 год** | | **Исполнено за 2019 год** | | |
| **сумма, тыс. рублей** | **Уд.вес, %** | **сумма, тыс. рублей** | **Уд.вес, %** | **Темп роста к аналог. периоду 2018г.,%** |
| **I. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА** | **135 037,7** | **170 830,8** | **301 495,1** | **100,0** | **292 694,9** | **100,0** | **171,3** |
| **1.1. НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **69 957,0** | **70 431,7** | **67 006,4** | **22,2** | **70 876,7** | **24,2** | **100,6** |
| НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 58 011,1 | 56 742,8 | 53 601,8 | 17,8 | 57 247,1 | 19,6 | 100,9 |
| НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 11 945,9 | 13 688,9 | 13 404,6 | 4,4 | 13 629,5 | 4,6 | 99,6 |
| **1.2. БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **65 080,7** | **100 399,1** | **234 488,7** | **77,8** | **221 849,3** | **75,8** | **221,0** |
| **II. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА** | **138 726,6** | **170 364,3** | **303 696,7** |  | **284 649,4** |  | **167,1** |
| **ПРОФИЦИТ ( + ) / ДЕФИЦИТ ( - )** | **-3 688,9** | **466,5** | **-2 201,6** |  | **7 614,9** |  |  |
| **III. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТЕТЕ** | **3 688,9** | **-466,5** | **2 201,6** |  | **-7 614,9** |  |  |

В 2019 году из всех уровней бюджетов было предоставлено межбюджетных трансфертов в сумме 221 818,2 тыс.руб., в том числе целевые субсидии:

**1. Субсидия бюджетам муниципальных образований Иркутской области на развитие домов культуры для оснащения ДК «Современник»- 856,1 тыс.рублей:**

На средства субсидии приобретено дополнительное оснащение ДК, в том числе, звуковую аппаратуру и оборудование.

Софинансирование за счет средств местного бюджета составило 65,0 тыс.рублей.

**2. Субсидия на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив 3 344,0 тыс.рублей.**

За счет средств «народных инициатив» проведены следующие мероприятия:

- Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия автобусного маршрута по автомобильным дорогам общего пользования местного значения (автобусный маршрут): подъезд к д.Коммуна - ул.П.Осипенко - ул.Шукшина - ул.Колхозная - городская дамба - ул.Косыгина - ул.Подгорная - ул.Комарова - ул.Ленина - ул.Алексеева – 1 000,0 тыс.рублей;

- Текущий ремонт участков автомобильных дорог общего пользования местного значения общей протяженностью 1510 метров, включающий: ул.2-ая Молодежная 169 метров (от пересечения с ул.Якутская до ул.2-ая Лесная), ул. 2-ая Лесная 268 метров (от пересечения с ул. 2-ая Молодежная до ул.Новая), ул.Новая 1073 метра (от пресечения с ул. 2-ая Лесная до границы г.Киренска) – 1 188,9 тыс.рублей;

- Приобретение новогодней елки для МКУ "КДЦ "Современник" Киренского муниципального образования – 423,3 тыс.рублей;

- Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия автомобильной дороги по ул.Каландарашвили – 983,5 тыс.рублей;

Софинансирование за счет средств местного бюджета составило 251,7 тыс.рублей.

**3. Субсидия местным бюджетам на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в Иркутской области – 20 305,5 тыс.рублей.**

- организация паромной переправы между центральной частью города и микрорайонами.

Софинансирование за счет средств местного бюджета составило 4 159,0 тыс.рублей.

5. **Субсидия на формирование современной городской среды за счет средств федерального и областного бюджетов – 7 613,8 тыс.рублей.**

За счет средств субсидии были благоустроены три общественные территории:

- сквер «Речников» по ул.Партизанской;

- сквер на нижней набережной;

- городской парк.

Софинансирование за счет средств местного бюджета составило 103,0 тыс.рублей.

**6. Субсидия на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования – 30 366,7 тыс.рублей.**

Данная субсидия была направлена на:

- реконструкцию участка автомобильной дороги пер.Тяпушкина-ул.Шукшина (ул.Комарова)

Софинансирование за счет средств местного бюджета составило 7 591,8 тыс.рублей.

**7. Субсидия местным бюджетам на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда – 99 579,6 тыс.рублей, в том числе,**

**За счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ – 82 208,1 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета – 17 371,5 тыс.рублей.**

За счет субсидии производилось расселение граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде.

Софинансирование за счет средств местного бюджета составило 1 307,6 тыс.рублей.

Бюджет муниципального образования на 2019 год был сформирован в «программном формате» и насчитывал 13 муниципальных программ.

Самым большим и ответственным участком работы в 2019 году была реализация исполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», а именно осуществление мероприятий по ликвидации аварийного жилищного фонда и переселению из него граждан.

Специалисты сектора совместно с отделом по муниципальному имуществу и сектором по муниципальному заказу в течение 2019 года разработали и внедрили комплекс мероприятий по расселению аварийного жилищного фонда, признанный таковым по состоянию на 1 января 2017 года.

В целях реализации Региональной адресной программы Иркутской области проводятся мероприятия по переселению граждан из следующего аварийного жилищного фонда:

- ул. Комарова, д. 6;

- ул. Заречная, д. 4;

- ул. П. Осипенко, д. 24;

- ул. Заречная, д. 2;

- ул. Заречная, д. 6;

- ул. Наумова, д. 35;

- ул. Наумова, д. 33;

- ул. Наумова, д. 27.

Площадь аварийных жилых помещений, в рамках подпрограммы составляет 2718,0 кв.м., на которой проживало 83 семьи, фактически расселено 2667,9 кв.м. - переселилась 81 семья. Процент исполнения программы составил -98,1%.

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Киренского муниципального образования было обеспечено с финансовой поддержкой государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.

На реализацию мероприятий было направлено 100 887,2 тыс. рублей, из них;

- 82 208,1 тыс.руб. средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (федеральный бюджет);

- 17 371,5 тыс.руб. средства областного бюджета;

- 1 307,6 тыс.руб средства бюджета Киренского муниципального образования.

Завершены соответствующие мероприятия были в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

Вся информация по исполнению региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, а также софинансирование данной программы размещается специалистами сектора по экономике на электронной информационной платформе «Реформа ЖКХ».

В рамках исполнения требований Федерального закона от 28.06.2014г. №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» в течении 2019 года специалистами сектора осуществлялась работа по подготовке среднесрочного прогноза социально-экономического развития муниципального образования. Другим важным направлением в работе стратегического планирования является разработка и корректировка муниципальных программ Киренского муниципального образования.

В 2019 году было утверждено 13 муниципальных программ на период 2019 - 2021гг. В течение всего года велась работа по мониторингу исполнения мероприятий муниципальных программ. На основании отчетов исполнения муниципальных программ ежегодно проводится оценка их исполнения.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 25.06.2015г. № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования», ведется работа по регистрации в государственной автоматизированной системе «Управление» всех документов стратегического планирования (муниципальные программы, прогноз социально-экономического развития на среднесрочный период, стратегия социально-экономического развития, план мероприятий по реализации стратегии и т.д.).

Наиболее ответственным участком работы сектора ежегодно является работа по исполнению переданных государственных полномочий по регулированию тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения.

В соответствии с Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» в 2019 году была проведена работа по корректировке установленных долгосрочных тарифов в отношении всех организаций, оказывающих услуги водоснабжения и водоотведения.

Ежегодная корректировка долгосрочных тарифов осуществляется в соответствии с Правилами регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406, путем открытия и рассмотрения дел

Было открыто и рассмотрено шесть дел в отношении ресурсоснабжающих организаций по корректировке и установлению тарифов. Процедура и сроки проведения данной работы сектором по экономике были соблюдены.

При корректировке необходимой валовой выручки регулируемых организаций и тарифов, установленных с применением метода индексации, учитывались основные показатели Прогноза социально-экономического развития РФ на период до 2024 года, разработанного Минэкономразвития России в сентябре 2019 года.

В таблице приведены значения установленных тарифов для населения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Регулируемая услуга | Наименование ресурсоснабжающей организации | Размер тарифа для населения по периодам | | Рост тарифа, % |
| 01.01.2020 - 30.06.2020 | 01.07.2020 - 31.12.2020 |
| ХОЛОДНОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ | ООО "Тепловодоканал" мкр.Мельничный | 27,09 | 28,17 | 104,0 |
| ООО "Тепловодоканал" за исключением мкр.Мельничный | 41,23 | 42,87 | 104,0 |
| МП "ОСТРОВ" мкр. Пролетарский, мкр.Гарь | 45,03 | 46,83 | 104,0 |
| ГОРЯЧЕЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ | ООО "КиренскТеплоРесурс" | 99,89 | 104,83 | 104,9 |
| ВОДООТВЕДЕНИЕ | ООО "Тепловодоканал" | 14,55 | 14,83 | 101,9 |
| МП "ОСТРОВ" | 78,38 | 81,51 | 104,0 |

Кроме того, ежемесячно осуществлялся сбор информации по ресурсоснабжающим организациям, управляющим компаниям, ТСН, предприятиям, оказывающим жилищные услуги населению, находящимся на территории Киренского муниципального образования для формирования отчетов в Службу по тарифам Иркутской области:

- формы OREP.KU.PLAN;

- BALANCE.CALC.TARIFF;

- REESTR;

- QRE;

- DOPFACTOR;

- ежемесячное заполнение шаблонов OREP.KU.2018.MONTHLI.

В течение 2019 года сектором осуществлялся контроль за соблюдением порядка ценообразования на территории муниципального образования по поручениям Службы по тарифам Иркутской области, по жалобам населения и юридических лиц. Проведение вышеуказанной работы зачастую требует взаимодействия с другими государственными органами и муниципальными образованиями.

Подготовлены предложения в Службу по тарифам по предельным индексам изменения платы граждан за коммунальные услуги на 2020 год.

В целях соблюдения требований Федерального закона № 210-ФЗ «О предоставлении государственных и муниципальных услуг» информация о муниципальных услугах оказываемых Администрацией Киренского городского поселения (административные регламенты) вносится в Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций).

Проводилась работа по ежеквартальному размещению в Государственной автоматизированной информационной системе «Управление» информации по форме № 1-МУ «Сведения о предоставлении муниципальных услуг».

На основании сводного отчета о результатах оценки качества муниципальных услуг, предоставляемого структурными подразделениями Администрации, отдел экономики проводит оценку качества оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями, рейтинг поставщиков муниципальных услуг (работ) по критериям качества их оказания, с учетом результатов проводимых опросов.

Проводиться постоянный мониторинг изменений в законодательство в отношении оказания муниципальных услуг, корректируется нормативно-правовая база Киренского муниципального образования.

Был сформирован сводный доклад в Государственной автоматизированной информационной системе «Управление» об осуществлении муниципального контроля по итогам 2019 года и ежеквартальные сводные формы 1-контроль с пояснительными записками.

Следует отметить весомый вклад сектора по экономике в проделанной в 2019 году работе по подготовке конкурсной, аукционной документации, документации по запросам котировок. Были подготовлены технические задания, обоснования начальной максимальной цены контрактов, сотрудники сектора принимали активное участие в заседаниях комиссий по рассмотрению заявок и т.д.

Также в течение года проводилась следующая работа:

Осуществлялась работа по установлению размеров региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, применяемых для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг населению.

Сектор участвует в работе в сфере трудовые правоотношения органов местного самоуправления Киренского МО и подведомственных учреждений, а также ведется работа по приведению нормативно-правовой базы регулирующей вопросы оплаты труда в соответствие с действующим законодательством.

Ежемесячно производятся расчеты по возмещению затрат по коммунальным услугам арендуемых помещений, которые являются муниципальной собственностью.

Также сектор принимал активное участие в разработке проекта бюджета на 2020 год, предоставлялись калькуляции и расчеты к расходной части бюджета.

Проведена работа по сбору информации, подготовке и сдача статистической отчетности о тарифах на жилищно-коммунальные услуги, об объектах инфраструктуры муниципального образования, а также сведения о работе пассажирского автомобильного транспорта.

На протяжении года систематизировалась информация о фактическом состоянии социально-экономического развития МО на основе данных статистики, федеральных структур РФ, а также данных предоставляемых предприятиями, организациями МО.

В течение года проводилась работа по подготовке информации на запросы и представления Прокуратуры Киренского района.

Основной целью деятельности отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Киренского городского поселения (далее-ОУМИ) является эффективное использование муниципального имущества и земельных участков входящих в границы Киренского муниципального образования в целях обеспечения полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, получение бюджетом Киренского МО дохода от использования муниципального имущества и земельных участков. Деятельность ОУМИ строится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Земельном кодексе РФ, законодательством о местном самоуправлении, Уставом Киренского муниципального образования, Положением об управлении муниципальным имуществом, иными нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Киренского муниципального образования, по следующим основным направлениям:

Учет муниципального имущества

Учет муниципального имущества осуществляется посредством ведения реестра муниципального имущества по следующим направлениям:

- муниципальные предприятия и учреждения;

- объекты недвижимого имущества;

- объекты движимого имущества;

- специализированный жилой фонд

**В реестре муниципальной собственности числится**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п\п | Наименование | 2017  количество, ед. | 2018  количество, ед. | 2019  количество, ед. |
| 1 | Муниципальные предприятия  Муниципальные учреждения | 2  1 | 2  1 | 2  1 |
| 2 | Объекты недвижимого имущества (нежилые здания/сооружения)  здания  сооружения | 3 |  | 41  13  28 |
| 3 | Объекты недвижимого имущества (жилой фонд) в том числе:  - квартиры  - дома (ИЖС)  - дома (многоквартирные), | 136  93  10  33 | 259  217  9  33 | 328  287  8  33 |
| 4 | Объекты недвижимого имущества (специализированный жилой фонд) | 3 | 5 | 5 |
| 5 | Объекты недвижимого имущества  (земельные участки) | 31 | 45 | 48 |
| 6 | Объекты движимого имущества (специализированная техника машины) | 27 | 22 | 22 |
|  | Автотранспорт администрации | 4 | 3 | 4 |
|  | Пассажирский транспорт (автобус) | 4 | 4 | 4 |
|  | Прицепы и полуприцепы | 3 | 3 | 2 |
| 7 | Имущественные комплексы:  -мкр. «Центральный»  (с котельеными, оборудованием, тепло и водотрассми)  - мкр. «Мельничный»  (с оборудованием, тепло и водотрассами)  » | 1  1  1 | 1  1  1 | 1  1  1 |

**Аренда имущества и земельных участков**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/н | Наименование | 2016 | 2017 | 2019 |
| 1 | Заключены договора аренды на движимое и недвижимое имущество  Из них аренда муниципальных имущественных комплексов коммунального назначения | 13  2 | 14  нет | 12  нет |
| 2 | Переданы помещения в безвозмездное пользование | 3 | нет | нет |
| 3 | Заключены договоры аренды земельных участков:  - с физическими лицами  - с юр. лицами | 482  8 | 610  10 | 539  25 |

**Купля-продажа муниципального имущества и земельных участков**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/н | Наименование | 2016 | 2017 | 2019 |
| 1 | Договоры купли-продажи муниципального имущества | 1 | 2 | 3 |
| 2 | Договоры купли-продажи земельных участков:  - физические лица  - юридические лица | 76  1 | 53  2 | 68  - |

**Доходы от использования муниципального имущества (тыс. руб**.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/н | Наименование | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | Плановые показатели дохода от использования муниципального имущества | 6155,7 | 2131,5 | 2691,8 |
| 2 | Фактическое поступление дохода от использования муниципального имущества | 6187,4 | 3037,4 | 2638,5 |
| 3 | Плановые показатели дохода от аренды земли | 3970,0 | 3411,9 | 5576,1 |
| 4 | Фактическое поступление дохода от аренды земли | 4 020,5 | 4655,2 | 5866,5 |

**Доходы от продажи муниципального имущества и земельных участков (тыс.руб.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/н | Наименование | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | Продажа муниципального имущества | 65 | 4028,2 | 0 |
| 2 | Продажа земельных участков | 543,3 | 677,5 | 997,0 |

**Нормативно-правовые акты:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/н | Наименование | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | НПА  - разработанные ОУМИ | 6 | 3 | 4 |

Нормативно-правовые акты разработанные отделом:

1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Перевод земель и земельных участов в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назнаения)». Постановление администрации Киренского МО № 52 от 31.01.2019 г.
2. Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. Постановление администрации Киренского МО № 53 от 31.01.2019 г.
3. Административный регламент по предоставению муниципальной услугиь»Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся на территории Киренского муниципального образования, государственная собственность на которые не разграничена». Постановление администрации Киренского МО № 556 от 12.08.2019 г.
4. Положения о признании объектов капитального строительства, включенных в реестр муниципального имущества Киренского МО, аварийными и подлежащими сносу Постановление администрации Киренского МО № 651 от 12.09.2019 г.

**Отчёт отдела УМИ по распределению и переселению жилой площади**

**за 12 месяцев 2019 года:**

1. Проведено **11** заседаний общественной жилищной комиссии.

2. На заседаниях комиссии рассмотрено **113** учетных дела граждан, по вопросам обеспечения жилыми помещениями, обмена жилыми помещениями, оформления, переоформления договоров найма, снятия с очередности. По результатам проведённых комиссий:

- на учёт на получение жилого помещения поставлено **15** семей,

-оформлено, переоформлено договоров найма - **93** шт.;

-выделены жилые помещения - **17** семьям по договорам социального найма;

- выделены жилые помещения по ветхому и аварийному фонду – **39** шт.

-выделены жилые помещения - **10 с**емьям по договорам коммерческого найма;

-сняты с учёта на получение жилого помещения - **48** семей, по данным ФРС, УФМС, заявлений.

Для информации: На 1 января 2019 года общий список граждан, нуждающихся в жилых помещений составлял **109** семей. В качестве нуждающихся, поставлены на учёт на получение жилого помещения - **15** семей. Сняты с учёта на получение жилого помещения, по данным запроса ФРС, УФМС, заявлений граждан, в качестве нуждающихся - **48** семей, выделены жилые помещения, согласно очерёдности – **17** семьям. На 1 января 2020 года общий список граждан, нуждающихся в получении жилых помещений, составил **76** семей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Состоит | Поставлено | Снято | Выделено |
| На 01.01.2019года состоит на учёте на получение жилого помещения **109** семей | поставлено на учет **15** семей, в качестве нуждающихся | Снято по данным ФРС, УФМС, по заявлениям граждан в количестве **48** семей. | Выделено жилых помещений, согласно очерёдности – **17**  семьям |
| На 01.01.2020года состоит на учёте на получение жилого помещения **76** семей |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | Объем работ  2017г | Объем работ  2018год | Объем работ  2019 год |
| 1. Количество обращений граждан | 4599 | 5996 | 6181 |
| 2. Выписка и выдача справок (о составе семьи, с места жительства, о состоянии очередности и т.д.) населению | 2673 | 4384 | 4900 |
| 3.Жилищная комиссия | **-**  ПРОВЕДЕНО 10  ЗАСЕДАНИЙ;  - РАССМОТРЕНО 231 ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН ПО ВОПРОСАМ, В Т.Ч.:  - ПО ОСБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЕМ;  - ВЫДЕЛЕНИЯ, ОБМЕНА ЖИЛЬЯ;  ПЕРЕОФОРМЛЕНИЯ ДОГОВОРОВ НАЙМА;  - ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ  **- поставлено на учет 23 семьи** | ПРОВЕДЕНО 10  ЗАСЕДАНИЙ;  - РАССМОТРЕНО **97** ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН ПО ВОПРОСАМ, В Т.Ч.:  - ПО ОСБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЕМ;  - ВЫДЕЛЕНИЯ, ОБМЕНА ЖИЛЬЯ;  - ПЕРЕОФОРМЛЕНИЯ ДОГОВОРОВ НАЙМА;  - ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ  - **поставлено на учет 14 семей.** | **-**  ПРОВЕДЕНО **11**  ЗАСЕДАНИЙ;  - РАССМОТРЕНО **113** ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН ПО ВОПРОСАМ, В Т.Ч.:  - ПО ОСБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЕМ;  - ВЫДЕЛЕНИЯ, ОБМЕНА ЖИЛЬЯ;  - ПЕРЕОФОРМЛЕНИЯ ДОГОВОРОВ НАЙМА;  - ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ - **поставлено на учет 15 семей.** |
| 4.Прием, оформление и выдача документов по приватизации жилья - | -61 договоров  -59 распоряжений  -10 постановлений  -10 протоколов  -10 решений | -20 договоров  -17 распоряжений  -11 постановлений  -10 протоколов  -10 решений | -17 договоров  -14 распоряжений  -13 постановлений  -11 протоколов  -11 решений |
| 5. Оформление, переоформление договоров найма | 163 шт. | 56 шт. | 93шт. |
| 6. Оформление и регистрация домовых книг по окончании приватизации | 58 шт. | 21 шт. | 25шт. |
| 7. Ведение реестра по оплате найма за пользование жилым помещением по договорам социального и коммерческого найма | - ежедневно | - ежедневно | - ежедневно |
| 8. Письменные ответы на заявления граждан, запросы организаций | -311 | -459 | -183 |
| 9. Прием и обработка документов по регистрации и снятию с регистрационного учета | 223 | -110 | -134 |
| 10. Работа с должниками: выписано и вручено уведомлений, претензий, подано в суд | -326 | -274 | - 376 |
| 11.Статистическая отчетность по жилищному фонду,  приватизации жилья | Ежемесячная,  ЕЖЕКВАРТАЛЬНАЯ, ПОЛУГОДОВАЯ, ГОДОВАЯ | Ежемесячная,  ЕЖЕКВАРТАЛЬНАЯ, ПОЛУГОДОВАЯ, ГОДОВАЯ | Ежемесячная,  ЕЖЕКВАРТАЛЬНАЯ, ПОЛУГОДОВАЯ, ГОДОВАЯ |
| 12.Задолженность по оплате за наем (тыс.руб.) | 797 | 847 | 800 |

Увеличилось количество обращений граждан по выдаче справок частных домовладений, в связи с повышенным требованием подтверждения состава семьи, а также увеличилось обращений граждан по другим жилищным вопросам.

На уровне прошлого года сумма кредиторской задолженности по оплате за наем уменьшилась на 50 тыс. руб., также активно проводится работа по выявлению должников, с вручением претензий и уведомлений, и обращений в судебные инстанции.

Подано 13 учётных дел по лишению права пользования жилыми помещениями, сформированных и направленных в юридический отдел, а также 8 дел по снятию с регистрационного учёта.

Основными и приоритетными направлениями в работе администрации Киренского муниципального образования является деятельность в сфере жилищно-коммунальной инфраструктуры и благоустройства территории Киренского муниципального образования.

К одной из самых важных задач, в сфере ЖКХ Киренского МО, относится вопрос повышения безопасности дорожного движения в Киренском муниципальном образовании.

В рамках данного вопроса, были предусмотрены финансовые средства на реализацию мероприятий, направленных на сокращение дорожно-транспортного травматизма, предупреждение опасного поведения участников дорожного движения, совершенствование организации движения транспорта и пешеходов в местах повышенной опасности, своевременное выявление, ликвидацию и профилактику возникновения опасных участков на дорогах, увеличение пропускной способности улиц и дорог г.Киренска в соответствии с требованиями ГоСТ Р 50597 – 93, ГоСТ 52289 – 2004, ГоСТ 51256 – 99, осуществление содержания пешеходных переходов, покраска осевой линии по автобусному маршруту (ул.Подгорная-зд.Аэровокзала, ул.Ленина), развитие сети автомобильных дорог поселения за счет реконструкции, капитального и ямочного ремонта асфальтобетонного покрытия дорог местного значения, не соответствующего БДД.

Так в 2019 году были выполнены следующие мероприятия, по содержанию автомобильных дорог в границах населенных пунктов Киренского городского поселения:

1. Ремонт асфальтобетонного покрытия дорог общего пользования (ул. Коммунистическая). На данное мероприятие было выделено 4290,5 тыс. руб.
2. Ремонт асфальтобетонного покрытия дорог общего пользования (ул. Каландарашвили). На данное мероприятие было выделено 983,6 тыс. руб.
3. Ремонт асфальтобетонного покрытия дорог общего пользования (ямочный ремонт автобусного маршрута). На данное мероприятие было выделено 1000,0 тыс. руб.
4. Текущий ремонт ул. Лесная, ул. Молодежная, ул. Новая, мкр. Пролетарский. На данное мероприятие было выделено 1188,9 тыс. руб.
5. Грейдирование улиц. Всего были проведены работы по грейдированию 64 улиц, общей протяженностью 25 км. На данное мероприятие было выделено 885,1 тыс. руб.
6. Капитальный ремонт участка дороги ул. Комарова (софинансирование). На данное мероприятие было выделено 37958,8 тыс. руб.
7. Ремонт и демонтаж дорожных знаков (установлено более пятидесяти новых дорожных знаков). На данное мероприятие было выделено 90,0 тыс. руб.
8. Зимнее содержание дорог. Было заключено три муниципальных контракта на выполнение работ по зимнему содержанию дорог общего пользования местного значения Киренского муниципального образования. На данное мероприятие было выделено 767,0 тыс. руб.
9. Летнее содержание дорог. На данное мероприятие было выделено 250,0 тыс. руб.
10. Содержание пешеходных переходов 25 шт. На данное мероприятие было выделено 178,1 тыс. руб.
11. Разработка Комплексной схемы организации дорожного движения (КСОДД). На данное мероприятие было выделено 88,0 тыс. руб.
12. Текущий, ямочный ремонт ул. Якутской на участке от парома до территории лесхоза за счет средств лесоперерабатывающих предприятий города.

Анализ: в сравнении с предыдущими годами, в 2019 году количество денежных средств, направленных на ремонт асфальтобетонного покрытия дорог общего пользования, зимнее содержание дорог, грейдирование и отсыпку улиц, содержание ледовых переправ, установку дорожных знаков значительно увеличилось.

**Народные инициативы 2019 г.**

В 2019 году за счет средств Программы «Народные инициативы» были проведены работы:

1. Ремонт асфальтобетонного покрытия дорог общего пользования (ямочный ремонт автобусного маршрута). На данное мероприятие было выделено 1000,0 тыс. руб.
2. Ремонт асфальтобетонного покрытия дорог общего пользования (ул. Каландарашвили). На данное мероприятие было выделено 983,6 тыс. руб.
3. Текущий ремонт ул. Лесная, ул. Молодежная, ул. Новая, мкр. Пролетарский. На данное мероприятие было выделено 1188,9 тыс. руб.

**Весенне-осенняя переправа**

**через р. Лена, р. Киренга Киренского МО**

В 2019 году на весенне-осеннюю переправу было освоено бюджетных средств на сумму **26 027,8 тыс. руб.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды работ** | **2017 год**  **(тыс.руб.)** | **2018 год**  **(тыс.руб.)** | **2019 год**  **(тыс.руб.)** |
| Строительство мостков в весенний период через переправы: м-на Мельничный, м-на Пролетарский, м-на Гарь | 1 359, 7 | 1 234,4 | 1355,1 |
| Содержание и эксплуатация паромной переправы | - | - | 24464,5 |
| Устройство временных настилов в осенний период | 101, 6 | 84,0 | 162,6 |
| «Мертвяк», трос (Киренск - Гарь) | 43, 0 | 41, 0 | 45,6 |
| Итого: | **1 504, 3** | **1 427, 8** | **26 027,8** |

Анализ: в сравнении с предыдущими периодами количество денежных средств, выделенных на устройство весенне-осеннюю переправу значительно увеличилось. Такое увеличение связанно с выделением субсидии в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования, связанных с реализацией мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы «Дорожное хозяйство» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Реализация государственной политики в сфере строительства, дорожного хозяйства» на 2019-2024 годы.

**Жилищно-коммунальная инфраструктура в 2019 г.**

Еще одним из приоритетных направлений деятельности администрации является организация работы жилищно-коммунального комплекса. На территории поселения числится 11 котельных, в сфере ЖКХ работает 8 предприятий, в том числе 7 частных компаний: ООО УК «Энергия», ООО «Теплоснабжение», ООО «Тепловодоканал», ООО «КиренскТеплоРесурс», ООО «Тепловая Компания», ООО «Теплоцентр», ООО УК «Город», и муниципальное предприятие «Остров».

**Уличное освещение**

В 2019 году вопрос по организации на территории Киренского МО ремонта и обслуживания уличного освещения стал одним из горячо обсуждаемых тем. Это связанно с тем, что филиал ОГУЭП «Облкоммунэнерго» «Киренские электрические сети» - единственная на территории Киренского городского поселения организация, которая специализируется в данном направлении. При заключении договора с данной организацией на ремонт и обслуживание фонарей уличного освещения Киренского МО, возникли разногласия, которые препятствовали оперативному устранению неисправностей. **Но тем не менее в 2019 году было заменено 197 ламп уличного освещения.**

В результате на уличное освещение в 2019 году освоено финансовых средств на сумму 2 млн. 244 тыс. 300 руб.:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Виды работ** | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| Уличное освещение | 2 079 | 1 779,2 | 1 846 | 1 734 | 1674,2 |
| Обслуживание уличного освещения | 599,141 | 248,8 | 282,4 | 411,9 | 373,1 |
| Установка светильников | - | - | - | - | - |
| Приобретение энергосберегающих ламп |  |  | 50 | 257 | 197 |
| Итого: | 2 678,141 | 2 027,2 | 2 178,4 | 2 402,9 | 2244,3 |

**Благоустройство территории Киренского МО**

В течение года предприятиями, оказывающими услуги в сфере ЖКХ, проводилась работа по благоустройству территории Киренского городского поселения, вывозу ТБО, ликвидации несанкционированных свалок.

На благоустройство территорий Киренского МО в 2019г. было освоено 6524тыс. руб.

Тыс. руб.

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды работ** | **2019 год** |
| Услуги по благоустройству территории Киренского МО | 1948,6 |
| выполнение работ по содержанию площадки временного накопления ТКО | 1394,7 |
| выполнение работ по содержанию контейнерных площадок ТКО | 539 |
| Вывоз мусора с пожарищ, не санкционированные свалки, в том числе с кладбищ | 506,9 |
| Приобретение, установка новогодней елки | 555,8 |
| Покраска стелы, ограждения Подгорная, автобусных остановок | 308,9 |
| Вырубка и обрезка сухих деревьев, кошение травы | 343 |
| Устройство контейнерных площадок ТКО | 100 |
| Уличный туалет Горпарк | 53,5 |
| Ремонт пешеходного перехода через р. Телячиха | 30 |
| Ремонт лестницы Гарь | 30 |
| Побелка лестниц, перил ул Ленрабочих | 51,8 |
| Устройство ливневой канализации по ул. Гастелло | 40 |
| Очистка подпорной стены ул. Подгорная | 11,8 |
| Проведение экспертизы мероприятий в рамках программы «Комфортная среда» | 110 |
| Разработка проекта Набережной по программе «Малые города и исторические поселения» | 500 |
| ИТОГО | 6524 |

**Анализ: в сравнении с предыдущим годом количество денежных средств,** выделенных на благоустройство территорий Киренского МО увеличилось. Это связанно с появление новых объемов работ по содержанию площадок временного накопления ТКО мкр. Авиаторов и мкр. Мельничный, а также содержание придомовых контейнерных площадок под ТКО.

**Обработка поступившей информации**

За период 2019 года в отдел ЖКХ поступило , 253 заявления, обращений, запросов от граждан:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование поступившей информации** | **2015год** | **2016год** | **2017год** | **2018год** | **2019год** |
| Обращение граждан | 120 | 200 | 240 | 224 | 253 |
| Запросы организаций и органов власти | 276 | 544 | 471 | 443 | 524 |

Анализ: в сравнении с 2018 годом количество поступивших заявлений от граждан увеличилось. Специалисты отдела ЖКХ, в своей работе, стремятся к тому, чтобы ни одно обращение не осталось без внимания, по всем вопросам даны разъяснения или приняты меры, по необходимости были проведены обследования, выписаны предписания за нарушения, предусмотренные законодательством в сфере ЖКХ.

**Административные регламенты**

В 2019 году отделом ЖКХ, энергетики и транспорта администрации внесены изменения и дополнения в «Правила благоустройства территории Киренского муниципального образования», утвержденных решением Думы Киренского муниципального образования №108/4 от 30.05.2019г. в вопросах установления границ прилегающих территорий зданий (помещений в них) и сооружений., порядок определения границ прилегающих территорий. Внесены изменения в части сбора и вывоза отходов.

Изменения и дополнения в Правила были обусловлены принятием Закона Иркутской области от 12 декабря 2018г. № 119-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области границ прилегающих территорий» и внесением изменений в ст.29.1 Федерального закона «Об отходах производства и потребления» №483-ФЗ от 25 декабря 2018г. и утверждением Правил обращения с твердыми коммунальными отходами постановлением Правительства РФ от 12 ноября 2016г. №1156.

# Также, в 2019г. отделом ЖКХ, энергетики и транспорта администрации были разработаны изменения и дополнения в «Правила установки и эксплуатации объектов наружной информации на территории Киренского муниципального образования» постановлением №136 от 02.04.2018г.

**Административные правонарушения**

На протяжении 2019г. отделом ЖКХ, энергетики и транспорта администрации проводилась работа по принятию мер выявления и предупреждения нарушений в вопросах благоустройства на территории Киренского муниципального образования.

Руководствуясь Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законом Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 173-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области», специалистами отдела составлено 78 протоколов административных правонарушений; руководствуясь законом Иркутской области от 12 ноября 2007г. №107-ОЗ «Об административной ответственности за отдельные правонарушения в сфере охраны общественного порядка в Иркутской области», специалистами отдела составлено 59 протоколов административного правонарушения. Всего за 2019г. составлено 137 протоколов административных правонарушений и все переданы в административную комиссию Киренского муниципального района для принятия правовых решений.

Выписано 63 предписания с предупреждениями о необходимости устранения нарушений в вопросах благоустройства.

В результате работы по вопросам благоустройства, выявлены проблемы по содержанию домашних и сельскохозяйственных животных на территории Киренского муниципального образования, это особая проблема.

В этой связи, кроме административных мер к нерадивым хозяевам, специалистами отдела были проведены многочисленные беседы с жителями города, на которых разъяснялась необходимость содержать животных надлежащим образом; проводились сходы владельцев крупного рогатого скота.

В 2020 году работа по выявлению нарушений административного характера будет продолжена.

**Капитальный ремонт**

На протяжении 2019г. специалистами отдела ЖКХ, энергетики и транспорта администрации инициировались и проводились внеочередные собрания в очной форме собственников помещений в многоквартирных жилых домах г.Киренска, в соответствии со ст. 44 Жилищного Кодекса Российской Федерации.

В повестке дня рассматривались вопросы о выборе способа формирования фонда капитального ремонта в многоквартирных домах и об выборе способа управления многоквартирными домами.

В ходе проведения встреч с населением, основным направлением деятельности отдела ЖКХ, энергетики и транспорта являлось – формирование активных и ответственных собственников помещений в многоквартирных домах, обладающих всеми правами на принятие решений относительно своего дома и реальными возможностями реализации этих прав, а также – определенным уровнем ответственности за принимаемые решения, с целью осуществления деятельности, направленной на улучшение условий проживания граждан в жилищном фонде, включающей в себя управление многоквартирными домами, капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах.

**Межведомственные комиссии**

В 2019г. проведено 18 выездных заседаний межведомственной комиссии, рассмотрено 18 заявлений, из них: 14 коллективных заявления и 4 граждан. По результатам проведения выездных заседаний приняты коллегиальные решения и оформлены Заключения. Признаны аварийными 15 зданий, 1 снесено.

Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность согласно Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением №47 от 28 января 2006г.

Также в 2019г. продолжена работа комиссии по обследованию помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения их доступности для инвалидов.

В своей работе комиссия руководствуется «Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016г №649

Юридическим отделом администрации Киренского городского поселения проводится работа в соответствии с ориентировочным планом работы на соответствующий год. Так, если в 2018 году большая часть внимания юридического отдела уделена взысканиям задолженности, возникшей в связи с неоплатой гражданами платы по договорам социального и коммерческого найма. Проведена работа, задолженность сокращена до минимума. То в 2019 году юридическим отделом обращено внимание на долги юридических и физических лиц, возникших из взаимоотношений по договорам аренды земельных участков, муниципального имущества, фактического пользования земельными участками в соответствии с предоставленными соответствующими отделами информацией. Избирая основное направление работы по году, юридическим отделом проводится работа и по другим направлениям, в числе которых урегулирование вопросов с РОСП по Киренскому району о прекращении исполнительных производств прошлых лет, предоставление отсрочки по исполнительным производствам, реагирование и работа с прокуратурой Киренского района, в том числе, путем переговоров, совещаний, работа в соответствии с поступившей информацией отделов администрации, требующей вмешательства юридического отдела и дальнейшее сопровождение таких дел, работа в соответствии с поступившими исковыми заявлениями, судебными запросами, иными документами, представлениями и протестами прокуратуры Киренского района. Кроме того, юридическим отделом проводится работа по согласованию муниципальных правовых актов, их составление, согласование писем, иных документов, предоставления консультаций сотрудникам администрации и гражданам, сопровождение деятельности отделов в связи с возникновением спорных ситуаций. Перечисленная выше работа юридического отдела, не являясь основной, является немаловажной в процессе осуществления деятельности администрации Киренского городского поселения как органа местного самоуправления, действующего в соответствии с полномочиями, установленными ст.14 Федерального закона от 6.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

РАБОТА ОТДЕЛА ПО ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ

Судебные дела на рассмотрении арбитражных судов, судов общей юрисдикции по

направленности в соответствии с поданными исками и заявлениями о выдаче судебных

приказов:

* О признании лиц утративших право пользования – 1 шт.;
* О выселении из жилого помещения и снятия с регистрационного учета – 3 шт.;
* Об обязании привести инженерное сооружение в соответствие с Правилами по обеспечению санитарного содержания и благоустройства территории Киренского муниципального образования 1 шт.;
* О взыскании задолженности по договорам аренды муниципального имущества – 16 шт., взыскано – 1 496 796,23 руб.
* О взыскании задолженности по договорам аренды, фактическое пользование земельным участком – 19 шт., подано на сумму – 1 662 043,57 руб., взыскано в соответствии с решениями – 1 343 741,94 руб.;
* О взыскании задолженности по договорам социального и коммерческого найма:

– Исковые заявления - 3 шт., взыскано – 31 571,82 руб.;

– Заявления о выдаче судебные приказы – 73 шт., взыскано – 567 605,98 руб.;

Также, в 2019 году фактически взыскана задолженность по двум делам о взыскании

денежных средств с ООО «СНИП», ИП Гаджиева по делам 2018 года в сумме 860 430,30 руб.

***Финансовая составляющая: Общая сумма исковых требований составила***

***3 190 411,62 руб., + взыскано в счет 2018 года средств на сумму 860 430,30 руб.***

СУДЕБНЫЕ ДЕЛА С УЧАСТИЕМ ОТДЕЛА:

Прокуратура Киренского района – 11 исковых заявлений в том числе административных из них: 6 исковых заявлений прокуратуры удовлетворены, 1 отказ от иска, 4 в процессе разбирательства;

Киренский РОСП – оспаривание Постановления о взыскании исполнительского сбора – 3 шт., из них: 1 удовлетворен, 2 в процессе разбирательства; Заявления о предоставлении отсрочки по исполнительным производствам – 5 шт.; Заявления о прекращении исполнительных производств – 1 шт.;

Юридические лица и ИП – 16 исковых заявлений из них: 6 удовлетворены полностью, по 5 заключены мировые соглашения, в удовлетворении 2 отказано, 2 в процессе разбирательства, 1 удовлетворено частично;

Физические лица – 17 исковых заявлений из них: удовлетворено по искам указанных лиц 7 шт., отказано в удовлетворении 1 шт., 1 иск администрации удовлетворен, 1 иск администрации отказано, 1 иск лица возвращен, 1 иск лица оставлен без рассмотрения, 5 шт. в процессе разбирательства;

Участие администрации в качестве третьего лица – 13 исковых заявлений;

Пересмотр по КоАП – 1 заявление администрации – отказано.

***Финансовая составляющая: На администрацию Киренского городского поселения в 2019 году подано исков о взыскании денежных средств на сумму 7 352 647,27 руб., после судебных разбирательств удовлетворено указанных исков на сумму 6 786 1102,78 руб.***

*Пояснения по разделу:* Большое количество исковых заявлений к администрации Киренского городского поселения по указанному разделу объясняется тем, что по смыслу федерального законодательства РФ, взаимоотношения, складывающиеся на территории муниципального образования, как и все спорные ситуации, производятся с участием соответствующего исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления. Так, по исковым заявлениям физических лиц о признании какого-либо права на жилые помещения, спорные ситуации с вступлением в наследство которое расположено на территории муниципального образования, ответчиком всегда выступает соответствующая администрация. То же касается и исковых заявлений прокуратуры Киренского района. Большое количество удовлетворенных требований прокуратуры объясняется несовершенством системы ЖКХ (изношенность оборудования и сетей, отсутствие его, не оформление своевременно помещений, сетей и т.д.), стремительно меняющегося законодательства, не всегда возможного к применению на территории Киренского муниципального образования, удовлетворение исковых требований физических лиц обосновывается тем, что фактически споры возникают из взаимоотношений лиц, либо несвоевременного оформления ими документов, ответчик в лице администрации Киренского городского поселения привлекается к участию в деле номинально, без последствий для деятельности администрации.

Кроме того, в рамках деятельности юридического отдела администрации Киренского городского поселения проводились:

- ежемесячные проверки, составление и согласование НПА Администрации и Думы Киренского МО;

- ответы на представления Прокуратуры Киренского района – 17 шт.;

- внесение изменений и дополнений в Устав Киренского МО (с соблюдением всех процедур) – 2 шт.

- ответы на судебные запросы – 15 шт.;

- ответы на требования Киренского РОСП – 32 шт.;

- участие в судебных заседаниях.

**Отчет о проделанной работе за 2019 г. архитектурно - строительным отделом администрации Киренского городского поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Список муниципальных услуг** | **2017 г.** | **2018 г.** | **2019 г.** |
| 1. | Отработано заявления граждан и организаций Киренского городского поселения: | 175 | 157 | 171 |
| 2. | Подготовлено разрешений на строительно-монтажные работы, в том числе работы по ремонту трасс тепло- водоснабжения: | 56/1 | 51/0 | 19/отдел ЖКХ |
| 3. | Выдано уведомлений **о соответствии** указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке/ о **не соответствии** | - | 16/0  требование с 4.08.2018 г. | 73/6 |
| 4. | Подготовлено разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию: | 30 | 15 | 17 |
|  | Выдано уведомлений **о соответствии** построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности /о **не соответствии** | - | 5/1  требование с 4.08.2018 г. | 18/0 |
| 5. | Подготовлено решений по перепланировке квартир (домов) граждан: | 5 | 0 | 3 |
| 6. | Подготовлено распоряжений администрации Киренского МО: | 1 | 1 | - |
| 7. | Подготовлено постановлений администрации Киренского муниципального образования о присвоении адреса: | 142 | 84 | 290 |
| 8. | Подготовлено постановлений администрации Киренского муниципального образования об утверждении градостроительных планов земельных участков: | 58 | 50 | 19 |
| 9. | Подготовлено другихпостановлений администрации Киренского муниципального образования: | 21 | 25 | 4 |
| 10. | Подготовлено и утверждено градостроительных планов земельного участка: | 58 | 50 | 19 |
| 11. | Подготовлены и согласованы схемы расположения земельных участков для договоров аренды на территории Киренского МО: | 140 | 128 | 107 |
| 12. | Подготовлена документация и согласованы места размещения железо-бетонных канализационных выгребных ям (улучшение проживания граждан)/ площадки ТКО шт.: | 24/12 | 26/- | 25/282 |
| 13. | Подготовлена документация и согласованы участки трасс тепло-водоснабжения ремонтируемых и прокладываемых вновь предприятиями и гражданами, шт.: | 11 | 21 | 7 |
| 14. | Выдано справок: | 36 | 2 | 38 |
| 15. | Составлено и вручено предписаний организациям и гражданам | 21 | 9 | 14 |
| 16. | Внесений изменений в Правила землепользования и застройки Киренского муниципального образования | 5 | 6 | 6 |
| 17. | Количество выданных разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства с информированием населения через СМИ, проведением публичных слушаний, печати результатов. | 10 | 14 | 22 |
| 18. | Проведено публичных слушаний | 11 | 11 | 16 |
| 19. | Выдано заключений, подтверждающих нахождение земельного участка в соответствующей территориальной зоне с приложением копий фрагментов правил землепользования и застройки, содержащего виды разрешенного использования земельного участка. | 13 | 18 | 15 |
| 20. | Проведено публичных слушаний по вопросам внесений изменений в Правила землепользования и застройки Киренского муниципального образования, предоставления разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства. | 7 | 10 | 4 |
| 21. | Подготовка документов (локально-сметные расчеты, обоснование начальной (максимальной) цены контракта, ведомости объемов работ, технические задания) для проведения муниципальных закупок и заключения договоров. | 23 | 29 | 39 |
| 22. | Выдано актов освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации | 3 | 2 | 4 |
| 23. | Подготовка документации для прохождения достоверности определения сметной стоимости объектов строительства и капитального ремонта ГАУИО «Ирэкспертиза» | 4 | 8 | 4 |

Кроме того главным специалистом ценообразования и сметного нормирования в строительстве архитектурно-строительного отдела в период с 01 января 2019 по 31 декабря 2019 года были подготовлены документы (локально-сметные расчеты, ведомости объемов работ, технические задания) для проведения муниципальных заказов и заключения договоров, в т.ч.:

1. Текущий ремонт асфальтобетонного покрытия автомобильной дороги по улице Каландарашвили мкр. Центральный Киренского муниципального образования;

2. Выполнение работ по ремонту асфальтобетонного покрытия автомобильных дорог ул. Коммунистическая мкр. Центральный Киренского муниципального образования

3. Выполнение работ по ямочному ремонту автобусного маршрута Киренского МО

4. Выполнение работ по ремонту деревянной лестницы для спуска к паромной переправе г.Киренск- м-н Гарь

5. Выполнение работ по ремонту пешеходного перехода через р.Телячиха мкр.Мельничный Киренского МО

6. Выполнение работ по ремонту металлического ограждения по ул.Подгорная Киренского МО

7. Выполнение работ по покраске остановок на территории Киренского МО (15 штук)

8. Выполнение работ по ремонту водонапорной башни мкр. Пролетарский Киренского МО

9. Текущий ремонт участков автомобильных дорог общего пользования местного значения общей протяженностью 1510 метров, включающий: ул.2-ая Молодежная 169 метров (от пересечения с ул.Якутская до ул.2-ая Лесная), ул. 2-ая Лесная 268 метров (от пересечения с ул. 2-ая Молодежная до ул.Новая), ул.Новая 1073 метра (от пересечения с ул. 2-ая Лесная до границы г.Киренска)

10. Устройство ливневой канализации по ул.Гастелло Киренского МО

11. Устройство пешеходных мостков на ледовой переправе через р.Киренга м-н Гарь

12. Устройство пешеходных мостков на ледовой переправе через р.Лена м-н Мельничный

13. Устройство пешеходных мостков на ледовой переправе через р.Лена м-н Пролетарский

14. Выполнение работ по устройству деревянного ограждения территории скотомогильника

15. Обустройство пешеходных переходов: г.Киренск, мкр.Центральный, ул.Алексеева (напротив «МКОУ СОШ №1»), г.Киренск, мкр. Мельничный, ул.Трудовых резервов («МКОУ СОШ №3»)

16. Разборка здания по адресу: ул.Коммунистическая,30

17. Выполнение текущего ремонта гаражей для служебных автомобилей администрации Киренского городского поселения

18. Выполнение работ по ремонту кабинетов здания администрации Киренского городского поселения, расположенного по адресу ул. Коммунистическая 14

19. Выполнение работ по ремонту пешеходного ограждения по ул.Комарова Киренского МО

20. Выполнение работ по ремонту стелы «Киренск» на территории Киренского МО

21. Устройство площадок под ТКО для 4-х контейнеров (с площадкой под крупный бытовой мусор).

22. Устройство деревянного туалета на территории городского парка

23. Поставка малых архитектурных форм для благоустройства общественной территории «Набережная №2», расположенной по адресу: Иркутская область, Киренский район, г.Киренск, мкр. Центральный, ул. Ленрабочих.

24. Выполнение работ по благоустройству общественной территории "Набережная №2", расположенной по адресу: Иркутская область, Киренский район, г.Киренск, мкр. Центральный, ул.Ленрабочих

25. Поставка малых архитектурных форм для благоустройства общественной территории «Городской парк», расположенной по адресу: Иркутская область, Киренский район, г. Киренск, мкр. Центральный, ул. Ленина, 27.

26.Поставка светильников на опоре для благоустройства общественной территории «Городской парк», расположенной по адресу: Иркутская область, г. Киренск, микрорайон «Центральный», ул. Ленина,27.

27. Выполнение работ по благоустройству общественной территории "Городской парк", расположенной по адресу: Иркутская область, г.Киренск, микрорайон "Центральный", ул.Ленина,27

28. Поставка ограждения для благоустройства общественной территории "Парк речников", расположенный по адресу: Иркутская область, Киренский район, г. Киренск, мкр. Мельничный, ул. Партизанская.

29. Выполнение работ по благоустройству общественной территории "Парк Речников" расположенной по адресу: Иркутская область, г.Киренск, микрорайон "Мельничный"

30. Выполнение работ по реконструкции улицы Комарова Иркутская область Киренский район г. Киренск (проводилась сверка фактически выполненных объемов работ с указанными объемами работ в проектно-сметной документации, ежемесячная проверка актов выполненных работ по формам КС-2 и КС-3 подрядчиков, подведение итогов при сдаче объекта).

**Были подготовлены локально-сметные расчеты для нужд МКУ "КДЦ "Современник":**

1. Выполнение работ по установке металлических печей в здании клуба с. Никольск

2. Выполнение работ по монтажу снегозадержателей на крыше здания ДК "Современник"

3. Устройство деревянного туалета на территории ДК "Мир"

4. Выполнение ремонтных работ (текущего ремонта) в отношении здания ЦКР (Центра культурного развития) «Современник» (Муниципальное казённое учреждение «Культурно-досуговый центр «Современник» Киренского муниципального образования).

5. Выполнение работ по текущему ремонту крыши ЦКР "Современник"

**Также в течение 2019 года были подготовлены документы для прохождения достоверности определения сметной стоимости следующих объектов**:

1. Благоустройство дворовой территории многоквартирных домов в Иркутской области, г.Киренск микрорайон "Балахня", квартал Водников, дома №1-8

2.Благоустройство дворовой территории многоквартирных домов в Иркутской области, г.Киренск микрорайон «Балахня», квартал Водников, дома №11-15

3.Благоустройство общественной территории Иркутская область, г.Киренск, микрорайон "Центральный", ул.Ленина,27

4.Благоустройство общественной территории в Иркутской области, г.Киренск микрорайон "Балахня", ул.Шукшина

Все подготовленные документы по данным объектам успешно прошли проверку в ГАУИО «Ирэкспертиза», были получены положительные заключения.

Все расчеты выполняются при помощи программы Гранд-смета (версия 9.1). В течении 2019 года администрацией были приобретены ценники Иркутской области за 4 квартал 2018 года и за 1 квартал 2019 года в электронном виде, для дальнейшего использования данных сборников при составлении смет для проверки достоверности определения сметной стоимости в ГАУИО «Ирэкспертиза».

В течение года принимала участие в работе комиссии по приемке выполненных работ, вела проверку актов выполненных работ по форме КС-2 подрядчиков, подготовила расчеты к бюджету 2020 года.

**А так же:**

ведется работа с ФИАС (Федеральная информационная адресная система) по дополнению и исправлению данных адресного реестра объектов недвижимости;

ведется работа в составе комиссий:

- по выбору земельных участков, согласованию предварительных схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории;

- межведомственной комиссии для оценки и признания жилых помещений муниципального жилищного фонда пригодными (непригодными) для проживания граждан, а также многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

- по переводу жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое;

- по рассмотрению документации участвующей при формировании муниципального заказа;

- по проверке и приему выполненных работ при завершении муниципальных контрактов, по приемке выполненных работ, ведется проверка актов выполненных работ по форме КС-2;

- по осуществлению муниципальных закупок в соответствии с положениями Федерального закона №44-ФЗ;

- по осмотру объекта индивидуального жилищного строительства и подготовки документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

- по подготовке и внесения изменений в Правила землепользования и застройки Киренского муниципального образования Киренского района.

Составляются и печатаются графические документы;

Составляется статистическая отчетность – месячная: 1-разрешение, 1 –ИЖС; годовая: 1-разрешение, 1 –ИЖС.

Ведется работа по выдачи разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства с информированием населения через СМИ, проведением публичных слушаний, печати результатов.

В рамках подготовки бюджета 2020 года составлены ведомости объемов работ и локально-сметные расчеты в рамках строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов муниципальной собственности.

проверяется сметная документация на соответствие объемов работ, проверка актов выполненных работ по форме КС-2 подрядчиков;

ведется подшивка документов за **2018-2019** года.

**Работа главного специалиста по делам ГО ЧС и ПБ администрации Киренского МО.**

**1. Независимо от вида и характера чрезвычайной ситуации (паводки, пожары (природного и техногенного характера), аварии на объектах тепло и водоснабжения), проведена работа:**

1.1. Разработаны и утверждены необходимые муниципальные нормативно-правовые акты, а также Планы эвакуации и первоочередного обеспечения эвакуируемого населения в случае ЧС. В 2019 году разработаны Планы, графики:

- ПЛАН эвакуации населения и первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения при угрозе и возникновении природных пожаров в пожароопасный период 2019 года на территории Киренского муниципального образования;

- ПЛАН эвакуации населения и первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения при угрозе и возникновении опасных гидрологических явлений на территории Киренского муниципального образования;

- ПЛАН эвакуации населения из прогнозируемых зон возможных чрезвычайных ситуаций, на объектах теплоснабжения в отопительный период 2018 - 2019 гг. и организации первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения на территории Киренского муниципального образования.

- график работы мобильных групп администрацией Киренского городского поселения в летний период на водных объектах Киренского городского поселения от 05 июня 2019 года;

- график проведения совместных патрулирований в летний период 2019 года, с целью проведения разъяснительной работы, предотвращения чрезвычайных ситуаций, выявления нарушений пребывания несовершеннолетних граждан на водных объектах от 19 июня 2019 года;

- план мероприятий по охране жизни и здоровья людей, туризма и спорта, в том числе, с применением маломерных судов, водных мотоциклов, ледовых переправ на водных объектах территории Киренского муниципального образования в 2019 году (утверждено на заседании КЧС и ОПБ от 06.12.2018 года);

- план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Киренского муниципального образования в 2019 году (утверждено на заседании КЧС и ОПБ от 06.12.2018 года).

1.2. По проведенному предварительному отбору на случай ЧС были определены организации, предоставляющие товары первой необходимости - это 4 организации (ИП Секиркина Н.Д., ООО «СФЕРА», ООО «Березка», ООО «Венера»)).

1.3. Проведен отбор организаций имеющие автотранспорт, это ООО УК «Энергия», ООО «ТРАМЭСК», МП «Остров».

1.4. Заключены договора с частными лицами на аренду моторных лодок с целью доставки продуктов питания, воды и товаров первой необходимости в случае ЧС - 9 договоров.

1.5. Для организации сбора, размещения населения при угрозе или возникновении ЧС в периоды с 27 февраля по 05 апреля совместно с Прокуратурой была проведена проверка 14 ПВР, замечания и недостатки устранены руководителями.

1.6. 27 февраля проведена проверка технической готовности местной системы оповещения в н. п. Змеиново с составлением соответствующего акта.

1.7. Профилактические беседы по темам:«Терроризм – угроза обществу», «Напоминаем правила безопасного поведения на водоемах!», «ОГОНЬ! Поиграли. Проиграли», «Памятка населению по соблюдению мер пожарной безопасности», «Осторожно, тонкий лед!», а также «При получении сигнала об угрозе наводнения» (охвачено около 1900 человек), с раздачей памяток на территории г. Киренск было организовано через:

- образовательные учреждения;

- дошкольные учреждения, где проводятся инструктажи и распространяются памятки для родителей;

- инспектора по работе с населением;

- Киренское профессионально педагогическое училище;

- ОГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Киренска и Киренского района».

Совместно с ОГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Киренска и Киренского района» проводились профилактические беседы с маломобильными гражданами, а также с семьями оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

1.8. На длительные праздничные дни (выходные) утверждались ответственные лица (дежурные) из работников администрации (майские и новогодние праздники).

Работа по информированию населения ведется через районную газету «Ленские зори». В 2019 году выпущены статьи по профилактике пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, по подготовке к паводкоопасному периоду и другие.

**2. Сведения о муниципальных целевых программах и планах мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.**

Согласно Постановлению администрации Киренского городского поселения № 674 от 13 декабря 2018 года «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение комплексных мер безопасности в Киренском муниципальном образовании» на 2019 - 2021 гг. исполнение программы представлено ниже.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование расходов** | **Плановые назначения на 2019 год** | **Исполнение на 01.01.2020 г.** | **Пояснение** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| противопожарные мероприятия (опашка) | 200,0 | 128917,87 | Проведена опашка осенью:  - мкр. Гарь - общей площадью 2113 м.;  - Сидорова - общей площадью 1365 м.;  - Старая деревня, д. Бор и д. Коммуна - общей площадью 1026 м.;  - д. Кривошапкино - 150 м.;  - д. Никольск, общей площадью - 153 м.;  - кВ. «Воронино» мкр. «Мельничный», общей площадью 870 м.;  Перенесена опашка на весну в с. Змеиново, общей площадью - 1156 м; |
| противопожарные мероприятия (опашка) (кред. задолж.2018г.) | 146,6 |  | Исполнено. |
| приобретение ледоруба | 17,0 | 17,0 | Приобретен. |
| натягивание и сбор троса в осенний период (переправа п. Гарь) | 84,2 | 42100 | Исполнено. |
| автономные пожарные извещатели с GSM-модулем | 30,0 | 27,9 | Приобретено 9 ед. Установлены, имеется АКТ по обследованию дымовых пожарных извещателей с GSM - модулем, установленные в 2019 году на территории Киренского городского поселения.  Распоряжение № 294 от 21 октября 2019 года «О передаче извещателя пожарный дымовой автономный GSM - сигнализацией» (передано в ОГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Киренска и Киренского района»). |
| обеспечение безопасности  в паводковый период | 42,8 | 35788,25 - осень,  Весна - | Исполнено. Дежурство ПСО в весенний и осенний периоды. |
| уничтожение конопли | 426,9 | 2018 год - 205,0 2019 год 150,0 | Исполнено. В 2019 году погашение денежных средств за 2018 год. В 2019 году уничтожена дикорастущая конопля в д. Кривошапкино (2 этапа) и д. Сидорова. |
| отжиг сухой травы | 0,0 |  |  |
| содержание пожарной машины добровольной пожарной дружины п. Гарь | 40,0 |  | Исполнено |
| заправка водой пожарных автомашин | 6,0 |  | Исполнено |
| замена знаков «Купание запрещено» | 43,1 | 43,092 | Приобретено 10 знаков «купание запрещено». В 2020 году планируется их установка. |
| устройство пожарных разрывов мкр. Авиагородок, с. Кривошапкино (до выяснения) | 100,0 |  | **Не исполнено** |
| Исполнительный лист | 100,0 |  | Исполнено. |
| Приобретение сирен | 79,0 | 77,8 | Приобретено 2 системы оповещения, в 2020 году планируется их установка в с. Кривошапкино и д. Коммуна. |
| Страхование членов «Киренской народной дружины» | 15,0 | 14,490 | застрахованы |
| **Итого:** | **1315,6** |  |  |

**3. Исполнение полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов с целью профилактики возникновения и распространения природных пожаров.**

На территории Киренского городского поселения три населенных пункта Киренск, Коммуна и Кривошапкино имеют угрозу перехода лесного пожара. На данные территории ежегодно утверждаются паспорта.

Для обеспечения пожарной безопасности населения на территории Киренского городского поселения проводилась профилактическая работа:

1. Патрульных групп – 11, с представителями: МО МВД России «Киренский», Киренский инспекторский участок ГИМС, Киренский почтамт, Киренский межрайонный отдел контроля, надзора и рыбоохраны, инспектора по работе с населением в н.п. Змеиново, Никольск, Кривошапкино, Сидорова.

Патрульно-маневренных групп - 6, это представители: ТО Агентства лесного хозяйства, Пожарной части, ООО УК «Энергия», администрации Киренского городского поселения из состава работников, добровольная пожарная дружина на базе Северные электрические сети в п. Гарь, ООО «КиренскТеплоРесурс».

2. Согласно Распоряжениям администрации Киренского городского поселения, с целью организации дежурства патрульных и патрульно-маневренных групп администрации Киренского городского поселения, выезды осуществлялись согласно погодных условий и наличии сухой растительности в течение всего пожароопасного периода.

3. Застрахованы члены «Киренской народной дружины» на сумму 15 тыс. руб.

4. По мере необходимости инспекторам по работе с населением выделялся ГСМ.

5. В рамках муниципальной программы «Обеспечение комплексных мер безопасности в Киренском муниципальном образовании» на 2017-2019 годы» проведена опашка территорий: д. Никольск - 153 м; квартал «Воронино» мкр. «Мельничный» - 870 м.; мкр. Гарь - 2113 м, Сидорова - 1365 м, Старая деревня, д. Бор и д. Коммуна - 1026 м., Кривошапкино - 150 м., за исключением с. Змеиново - 1156 м;

6. Проведена работа по установке пожарных извещателей с GSM - модулем. На сегодняшний день установлено 19 пожарных извещателей, из них 5 штук в многодетных семьях и 14 штук маломобильным гражданам. Совместно с ОГБУСО «КЦСОН г. Киренска и Киренского района» откорректированы списки, ежегодно в период акции «Сохрани ребенку жизнь» проводится профилактическая работа с целью противопожарной пропаганды среди семей, находящиеся в социально опасном положении, а также с маломобильными гражданами.

7. Совместно с Прокуратурой, администрацией Киренского района, ОНД проведены рейды на территории Киренского городского поселения по лесозаготовительным предприятиям с составлением актов и протоколов.

8. Согласно суточному акту проверки пожарных кранов на водоотдачу и технического состояния пожарного крана на территории мкр. Мельничный» Киренского городского поселения от 19 сентября установлено 28 кранов, из них 2 крана не исправно, на трех кранах отсутствуют таблички. Даны соответствующие рекомендации, а именно:

- установить пожарный кран по ул. Северная, д. 51 ПК-19 (66);

- отремонтировать (заменить) ПК- 4 (66) по ул. Сибирская, д. 37;

- установить таблички на ПК-23 (66) по ул. Наумова, ул. Матросова (переулок), ПК - 12 (66) по пер. Тупик (МКОУ СОШ № 3), ПК - 20 (66) по ул. Северная № 57;

- установить пожарные краны в кВ. Совхозный (не менее 2-х кранов), между ул. Репина и Спортивная (не менее 2-х кранов), ул. Воронинская в районе поликлиники (1 кран), ул. Воронинская 5 (1 кран), ул. Наумова (не менее 3-х кранов);

- установить табличку (номер) на пожарный кран по ул. Воронинская 15, 17 (кран исправен, д. 51).

С целью установки дополнительных пожарных кранов на территории мкр. Мельничный в муниципальную программу заложены денежные средства (18 тыс. руб.). Согласно проверки технического состояния пожарных гидрантов, пожарного водоема на территории мкр. Центральный от 19 сентября 2019 года, из 14 пожарных гидрантов и 2 пожарных кранов, 1 ПГ и 1 ПК не исправны: ПГ №10 разморожен ПК № 2 не достаточное давление воды.

В связи с возгорание административного здания Киренского речного порта и угрозы перехода на котельную № 11 г. Киренска, в целях организации и проведения мероприятий по недопущению возникновения чрезвычайной ситуации Постановлением администрации Киренского городского поселения № 64 от 11 февраля 2019 года введен режим функционирования «Повышенная готовность» для Киренского муниципального образования Киренского звена территориальной подсистемы РСЧС Иркутской области».

**4. Безопасность на водных объектах.**

В летний период проведено 3 акции «Безопасность на водных объектах». В рамках акции «Безопасность на воде» администрацией Киренского городского поселения совместно с сотрудниками службы ГИМС, проводится патрулирование акватории реки Лена и Киренга, береговой линии в черте г. Киренска. В ходе патрулирования проведены профилактические беседы с населением, а также с детьми и подростками о безопасности на водных объектах в летний период и пользование маломерными судами, а так же установлены несовершеннолетние дети, купающиеся без надзора родителей (всего 49 детей). Информация по несовершеннолетним детям направлена в КДН и ЗП, а также ведется работа по информированию населения через районную газету «Ленские зори».

# 4. Другие мероприятия.

4.1. Прошел повышение квалификации в ГБУДПО «Учебно-методический центр по ГО, ЧС и ПБ Иркутской области» начальник отдела ЖКХ, энергетики и транспорта администрации - Войтов М.А.

Обучение в ООО УЦ «За безопасный труд» по теме «Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность» прошел главный специалист по делам ГО,ЧС и Пб администрации - Сафонова И.Ф.

В течение года принимала участие на заседаниях КЧС и ОПБ администрации Киренского муниципального района, Правительства Иркутской области, на заседаниях комиссии по профилактике терроризма и экстремизма администрации Киренского муниципального района и в других рабочих совещаниях.

4.2. В 2019 году на территории Киренского городского поселения обнаружено и уничтожено 48,256 га дикорастущей конопли, из них:

1. д. Сидорова, всего 0,256 га:

- территория старой фермы с северо-восточной стороны;

- ул. Клубная, м/у домами № 10 и № 15;

- разрозненные очаги дикорастущей конопли на участке местности (поле), расположенное м/у улицами Клубная и Колхозная.

2. с. Кривошапкино - 48 га дикорастущей конопли на территории между д. старая Деревня и с. Кривошапкино, уничтожение проводилось в два этапа.

**5. Проблемные вопросы:**

В 2020 году необходимо решить вопрос по выполнению следующих мероприятий:

- устройство противопожарного разрыва от границ застройки населенного пункта до лесного массива не менее 15 м. (мкр. «Авиагородок», ул. Гастелло в месте расположения дома № 14)

- устройство минерализованных полос вдоль границ застройки населенного пункта и лесного массива (мкр. «Авиагородок», ул. Московская в месте расположения домов № 5,3,1, ул. Гастелло в месте расположения дома № 14

- устройство противопожарного разрыва от границ застройки населенного пункта до лесного массива в д. Коммуна по ул. Западная до лесного массива не менее 15 м.

- устройство минерализованной полосы вдоль границ застройки населенного пункта в д. Коммуна по ул. Западная и лесного массива;

- устройство противопожарного разрыва от границ застройки населенного пункта до лесного массива в районе расположения здания начальной школы не менее 15 метров

- устройство минерализованной полосы вдоль границ застройки населенного пункта и лесного массива в районе расположения начальной школы;

- ремонт ПГ - 10 по ул. Зайцева.

Военно-учетный стол

Администрации Киренского городского поселения.

Согласно плану работы по осуществлению первичного воинского учета проводилась постановка граждан на воинский учет в день обращения граждан. Также снятие с воинского учета по различным причинам: убытие на новое место жительство, окончание регистрации на территории г.Киренска, достижение предельного возраста и по смерти.

В течение 2019 года проводилась проверка и сверка учетных данных личных карточек формы Т-2 организаций, ведущих воинский учет и бронирование с учетными данными военно-учетного стола. Сверка проведена с 68 организациями. Выявленные недостатки при заполнении карточек формы Т-2 (раздел - воинский учет) устранены работниками, организаций отвечающих за воинский учет в процессе сверки. Оказана методическая и консультативная помощь ответственным работникам за ведение воинского учета в организациях, выдан электронный вариант методических рекомендаций по ведению воинского учета в организациях.

В марте 2019 года проведена первоначальная постановка на воинский учет, и заведено 46 карточек на граждан подлежащих призыву на военную службу

Проведена сверка документов воинского учета граждан, пребывающих, в запасе предназначенных в команды К-41901, К-41901Г, К-41901Ш, К-41901О, К-41901Р, К-087/1/3, К-097/1/Б-3, К-087/1/Б-2, К-087/1/Б-1 при объявлении мобилизации и вручены мобилизационные предписания 62-м солдатам и сержантам, офицерам запаса. Собраны пакеты документов на 27 человека для выдачи военных билетов. Проведено оповещение граждан на медицинскую комиссию и заседание призывной комиссии по домашним адресам, путем вручения повесток на 293 человек. Проведены мероприятия по розыску граждан призывного возраста, уклоняющихся, от призыва в Вооруженные Силы РФ их составило 35человека.

С участием представителей учебных заведений города были подготовлены документы для формирования личных дел юношей 2003г.р. и граждан старших возрастов не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете подлежащих первоначальной постановки в 2020году. Все изменения, заносимые в картотеку первичного воинского учета, направляются в двухнедельный срок списком -донесения в ВК г.Усть-Кут и Киренск, Усть-Кутского, Катангского и Киренского районов Иркутской области.

По состоянию на 01.01.2020год всего на первичном воинском учете состоит **3063 из них**:

**480** граждан, подлежащих призыву на военную;

**\_158\_** офицеров запаса;

**\_2425** прапорщиков, мичманов, сержантов, старшин.

**МКУ «Культурно-досуговый центр «Современник» Киренского муниципального образования**

**Сведения об учреждениях культуры принимавших или принимающих участие в федеральных, областных программах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное наименование учреждения | Программа | Год участия |
| **МКУ «КДЦ «Современник»**  **Городская библиотека-музей** | **« 100 модельных домов Иркутской области»**  **Областная программа интернетизации библиотек** | **2017-2019**  **2019** |

**Главные культурные события и акции 2019 г.**

|  |
| --- |
| 1. **День защиты детей:**   **4 июня в городском парке проходила акция «Я еще не родился, но уже человек».** Необычный стенд с фотофактами родительского счастья был оформлен прямо на деревьях. За участие в веселой беспроигрышной викторине, темой которого была беременность, рождение детей, полагался приз – красочный буклет с интересными фактами о детях и родителях, сладкие подарки. Киренчане с удовольствием писали на лепестках ромашки – символа любви, имена будущих детей, внуков. Особенно старались мальчишки и девчонки, которые очень хотели, чтобы в их семье родились братик или сестренка. Некоторые спрашивали, а можно не одного, можно хотя бы два. Шары унесли эти искренние желания о будущих детках в небо.  Так же в этот день состоялась игровая программа «Вредина Яга», спортивные конкурсы и ярмарка игрушек своими руками.  **2. День России**  12 июня самый молодой, но и самый торжественный национальный праздник - **День России.** Эта особенная дата для всего русского народа,  день гордости за Российскую Федерацию.  В СДК Гарь прошло мероприятие, посвященное Дню России, которое прошло 12 Июня в 12:00часов дня.  ***Цель мероприятия – воспитание чувства патриотизма детей, уважения и гордости своей Родины.***  На мероприятии присутствовали дети с 6 до 15 лет, поэтому главной задачей мероприятия было заинтересовать, увлечь детей и, конечно же, чтобы оно было познавательным. Мероприятие началось показом короткометражного фильма об Истории России. Далее мероприятие продолжилось викториной по фильму, после чего все дети приняли участие в велопробеге по улицам поселка с Российской символикой. В конце мероприятия сделали коллективную фотографию.  **3. День Матери**  18 ноября 2018г. в ДК «Мир» состоялся **поздравительный концерт ко Дню Матери.** ***Цель: Формирование нравственно-эстетических ценностей, уважения к мамам, содействие сплочению школы и семьи.***  На концерт были приглашены дети из приюта «Гнездышко». В программе концерта звучали песни, которые были исполнены как участниками творческих коллективов, так и культработниками ДК «Мир», были исполнены хореографические номера рук.Слупская Ю.И., Каленых Е.Ю. Завершил программу Народный хор «Ленские напевы».  **4. Спектакль** **«Волшебное Зеркало»**. **Новогоднее** театрализованное интерактивное представление для детей с концертными номерами. Модные бабки- ежки предавали оптимистичный настрой зрителям, отрицательный персонаж – Кощей - заколдовал зеркало, при участии детей зеркало было расколдовано, в конце сказки из волшебного зеркала появились Дед Мороз и Снегурочка.  **Спектакль для детей «Праздник непослушания**», **Торжественное закрытие года театра в ЦКР «Современник».** Детские и взрослые театральные коллективы показали фрагменты своих творческих работ и **спектакль по пьесе А.П. Чехова «Предложение».** Режиссёр театра Ирина Курхули.  Созданный в 2018 г. **фольклорный вокалный коллектив «Девицы-красавицы»** (7-9 лет) приняли участие в концерте наряду с народным **хором «Киренчанка»** (рук. коллективов Ирина Клепикова)  **Вокальная студия «Сопрано**» (рук. Ольга Ковадло) принимает участие во всех концертах и мероприятиях города.  **Хореографическая студия «Терпсихора»** (рук. Трифонова Е.Ю.) – неоднократный победитель районных конкурсов танцевальных коллективов, участник концертных и праздничных программ. Показала отчётный концерт студии на сцене «Современника», ДК Кривошапкино и др. |
| **5.** **ВПЕРВЫЕ 19 мая 2019 года в сквере Свободы состоялся торжественный митинг в честь празднования** **«Дня пионерии»,** на котором в ряды пионерской организации города Киренска, созданной на базе СДК мкр.Гарь, были приняты 10 учащихся. Ведущие митинга Ю.Б.Совейко и Д.С. Мигалкина отметили тот факт, что пионерский галстук и сегодня является главным атрибутом праздника. *Отрадно было видеть взрослых людей с флагами, шарами и пионерскими галстуками, которые очень активно отвечали на лозунг «Будь готов» - «Всегда готов!».*  Мероприятие началось с поздравлений главы города Н.М.Черных, первого секретаря киренского отделения КПРФ Г.А.Дуб, депутата Думы Киренского района В.В. Сыроватка. Достойные граждане города выполнили почетную миссию – впервые повязать галстук ныне принятым пионерам. Поздравления и награды сменялись номерами художественной самодеятельности, которые предоставили творческие коллективы СДК мкр.Гарь: танцевальный коллектив «Карусель», руководитель Д.С. Мигалкина и вокальный коллектив «Завалинка», солистка Каплина Лариса, руководитель А.Б. Белоус. *В заключение праздничного дня была проведена игровая программа с вручением сладких призов, а так же были розданы анкеты с заявлением о вступлении в ряды пионерской организации: «ЦКР «Современник» совместно с СДК мкр.Гарь приглашает желающих попробовать свои силы, стать настоящим патриотом своей Родины, пионером города Киренска.* *Пройти по стопам детства своих родителей»* |

***5.2. Краткий анализ деятельности учреждений культуры по работе с детьми и подростками (*до 14 лет)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | КДУ | библиотеки | музеи | ДШИ | всего |
| **число мероприятий** | **1011** | **5** |  |  |  |
| **число участников** | **23218** | **25** |  |  |  |

*97 лет прошло со дня основания первой Всесоюзной пионерской организации им. В.И. Ленина. 19 Мая в День Пионерии, СДК Гарь провели мероприятие, посвященное этой дате. Этот день останется надолго в памяти наших юных ребят, которая в этот день стали Пионерами. Было отчетливо видно волнение ребят, когда они давали клятву: «Верно, служить Родине, жить, учиться и бороться как завещал, великий Ленин..» Пионерский отряд первый в Киренском р-не. После торжественного мероприятия, ребята подходили и спрашивали, что нужно делать, чтобы стать пионером. Пионерский отряд «Дружба» готов к добрым и нужным делам.*

*Участников программы 15. Зрителей 30.*

* ***Профориентационная работа***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | КДУ | библиотеки | музеи | ДШИ | всего |
| число мероприятий | 5 | 3 |  |  |  |
| число участников | 100 | 45 |  |  |  |

Перечислить и описать не более 1-2-х мероприятий

*(Примерная схема описания мероприятия: форма, название, основная цель, участники (количество, состав), творческие находки, итоги.)*

5.5. Краткий анализ деятельности учреждений культуры по работе с лицами старшего возраста

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | КДУ | библиотеки | музеи | ДШИ | всего |
| число мероприятий | 8 | 6 |  |  |  |
| число участников | 110 | 30 |  |  |  |

1 октября двери ЦКР «Современник» распахнулись для людей с юными сердцами, людей, которые когда-то носили пионерские галстуки и комсомольские значки, которые платили членские взносы и хорошо помнят, что такое «потерять комсомольский билет».

Основную часть гостей составили представители Иркутской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов Киренского района (руководитель – Л.П.Пешкова) и Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов Киренского района (руководитель – Н.В. Каторжная). Воспоминания о молодых годах, погружение в ностальгическую атмосферу и дружественная обстановка - все это нашло отклик в сердцах наших гостей, и они с юношеским азартом, задором и радостью участвовали в конкурсах: пели, танцевали, строили, бегали… Все это совмещалось с чаепитием. Каждый столик был отдельной бригадой, и команда (под руководством бригадира), быстрее справившаяся с заданием, получала символичный красный флажок.

После конкурсной программы участникам было предложено посмотреть старый добрый фильм «Неподдающиеся».

5.6. Краткий анализ деятельности учреждений культуры по работе с лицами с ограниченными возможностями здоровья

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | КДУ | библиотеки | музеи | ДШИ | всего |
| число мероприятий | 3 | 3 |  |  |  |
| число участников | 10 | 10 |  |  |  |

Перечислить и описать не более 3-х мероприятий.

*(Примерная схема описания мероприятия: форма, название, основная цель, участники (количество, состав), творческие находки, итоги.)*

1. **Перечень вопросов о культуре, рассмотренных на заседаниях Думы, административного совета:**

7.1. О внесении изменений в трудовое законодательство РФ по вопросу оплаты труда техперсонала работников культуры городского поселения, а точнее, изменение линейки по оплате труда техперсонала до МРОТ, и получение возможности ввести техперсонал в штат учреждений культуры

7.2. Об устройстве уличной сцены на общественной территории Нижняя набережная «Киренские просторы».

1. **Муниципальная поддержка сферы культуры**

8.1. Муниципальные программы по поддержке сферы культуры (самостоятельные, разделами в других программах)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | название | сроки реализации | сумма средств, предусмотренных  на мероприятия  в сфере культуры: на весь период действия программы  всего (тыс. руб.) | сумма средств, освоенных  в 2019 г.  (тыс. руб.) | сумма средств, предусмотренных  на 2020 г.  (тыс. руб.) |
| 1 | Развитие культуры в Киренском МО | 2019-2022 | 135299,2 | 33326,8 | 30695,2  На 2021 – 35548,5  На 2022 – 35548,5 |

8.2. Муниципальные формы поддержки СО НКО (социально ориентированных некоммерческих организаций), осуществляющих деятельность в сфере культуры (например: предоставление имущества, субсидий, совместное проведение мероприятий и т. п.)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование СО НКО | Форма поддержки |
| "Социально-Реабилитационный Центр для Несовершеннолетних Г.Киренска (СРЦ)"  МЦНТиД «Звезда», МКОУ СОШ № 1,3,5, МАУ ДО ДЮЦ «Гармония» | Совместное проведение мероприятий,  концертов социальной и патриотической направленности |

1. **Организация работы по привлечению волонтеров**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| волонтеров всего, чел. | из них | | | из общего числа волонтеров инвалиды, всего, чел. |
| в КДУ | в б-ках | музеях |  |
| **5** | **5** | **5** |  | **0** |

***Примечание:*** *перечислить виды деятельности волонтеров, если есть привилегии для этой категории при посещении учреждений культуры. Привилегия – бесплатный вход на концерты городского уровня.* Событийное волонтерство. Люди помогают в организации мероприятий — фестивалей, конкурсов, театрализации, презентации городских проектов. Добровольцы осуществляют регистрацию участников, помогают вести учет зрителей, являются важными помощниками организатора.

**Организация работы по реализации результатов независимой оценки качества оказания услуг**

Назвать мероприятия органов управления культуры по результатам независимой оценки качества.

Оценка населением деятельности учреждений культуры (событийных мероприятий, услуг в сфере культуры, просветительской деятельности и т.д.), предложения граждан и общественных организаций по совершенствованию работы данных учреждений (если проводилось анкетирование, опросы учреждениями представить краткую итоговую информацию).

1. **Основные направления культурной политики и задачи на 2020 г.** *(перечислить конкретные задачи (проведение мероприятий к юбилейным датам, укрепление МТБ (перечислить конкретные задачи – строительство, приобретение) и т.п.) с приведением обоснования по Вашему усмотрению).*

10.1. Подготовка документов и вступление в программу капитального ремонта ДК «Мир» на 2021 год.

10.2 Монтаж занавеса – защита серебряного экрана в ЦКР «Современник»

10.3. Монтаж блочной системы подвесных микрофонов (хоровые, театральные, студийные, вокальные) для сцены ЦКР «Современник»

13.2. Объем доходов от приносящей доход деятельности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| объем доходов, запланированных  на 2019 г.  (тыс. руб.) | выполнено за 2019 год | | | Запланировано  на 2020 г.  (тыс. руб.) |
| сумма (тыс. руб.) | %  выполнения | % от консолидированного бюджета сферы культуры |
| **3050** | **3083** | **101** | **9** | **3050** |

13.3. Израсходовано от приносящей доход деятельности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего, (тыс. руб.) | В том числе израсходованы на (руб.) | | | |
| оплату труда | приобретение инструментов и оборудования | поддержание технического состояния здания | социально значимые мероприятия |
| **3083** | **0** | **0** | **0** | **0** |

13.4. Объем средств, полученных от участия в конкурсах, грантах, от спонсоров и т. п. в 2019 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Название (конкурса, гранта и т. д.) | Сумма (тыс. руб.) |
|  | **-** | **-** |

13.5. Объем средств, полученных от участия в проекте «Народные инициативы» в 2019 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Поселение, учреждение культуры | Сумма  (тыс. руб.) | На что потрачены полученные средства |
|  | **-** | **-** | **-** |

13.6. Объем средств, направленных на комплектование.

|  |  |
| --- | --- |
| Библиотечных фондов, в том числе на подписку периодических изданий | |
| 2019 г. | 2020 г. |
| фактически (тыс. руб.) | запланировано (тыс. руб.) |
| **98** | **101** |
| Музейных фондов | |
| 2019 г. | 2020 г. |
| фактически (тыс. руб.) | запланировано (тыс. руб.) |
|  |  |

1. **Рекламно-информационная деятельность**

14.1. Число публикаций в СМИ о деятельности учреждений культуры

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| число публикаций в СМИ о деятельности учреждений культуры | | | | | |
| Всего | в том числе | | | |
| газеты | журналы | Интернет-издания |
| **210** | **210** | **-** | **50** |

14.2. Число публикаций в АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры» (https://all.culture.ru/)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование учреждения | Число публикаций |
| - |  |

1. **Сведения о состоянии и укреплении материально-технической базы учреждений культуры**

15.1. Сведения об учреждениях, требующих капитального ремонта и находящихся в аварийном состоянии:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды учреждений культуры | требуют капитального ремонта | | находятся в аварийном состоянии | | |
| всего | +, - к 2019 г. | всего | +, - к 2019 г. |
| КДУ | 1 (ДК «Мир») | 1 | 1 | 1 |
| Библиотеки |  |  |  |  |
| Музеи |  |  |  |  |
| Дополнительного образования |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |

15.2. Оснащенность учреждений культуры оборудованием и музыкальными инструментами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды учреждений культуры | Музыкальные инструменты | | Специальное оборудование | |
| Наличие от потребности (%) | Степень износа (%) | Наличие от потребности (%) | Степень износа (%) |
| КДУ | **60** | **40** | **0** | 0 |

15.3. Оснащенность компьютерной техникой и телефонной связью составляет (**обратите внимание: указывается ЧИСЛО оснащенных УЧРЕЖДЕНИЙ**):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды учреждений культуры | Число учреждений, всего | **Из них оснащенных** | | |
| компьютерной техникой | телефонной связью | доступом к сети Интернет |
| **Культурно-досуговые** | **6** | **3** | **0** | **3** |
| **Библиотеки** | **5** | **4** | **0** | **3** |

***Примечание****: телефонная связь указывается без использования мобильных телефонов*

15.4. Сведения о состоянии пожарной безопасности учреждений культуры.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее количество зданий, занимаемых учреждениями культуры  (ед.) | из них количество зданий | | | | | кол-во мероприятий, предложенных в предписаниях органов государственного пожарного надзора | |
| Не оборудованные системами автоматической пожарной сигнализации  (ед.) | С АПС в неисправном состоянии  (ед.) | Требующих ремонта электропроводки  (ед.) | Не обеспечены нормативным количеством первичных средств пожаротушения  (ед.) | Не имеющих круглосуточной охраны  (ед.) | Всего  (ед.) | Из них  выполнены  (ед.) |
| **10** | **7** | **0** | **5** | **0** | **10** | **27** | **23** |

Кроме того, отразить:

– другие сведения и мероприятия по укреплению материально-технической базы учреждений культуры, которые на Ваш взгляд необходимо привести в отчете.

1. **Культурно-досуговая деятельность. Народное творчество**

16.1. Показатели работы культурно-досуговых учреждений.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2018 г. | **2019 г.** | +, - к 2018 г. |
| **число культурно-массовых мероприятий, всего (ед.)** |  | ***1285*** |  |
| в т. ч. для детей **до 14 лет** (ед.) |  | **1011** |  |
| в т. ч. для молодежи (от **15 до 35** лет) (ед.) |  | **274** |  |
| **число посещений культурно-массовых мероприятий, всего (ед.)\*** |  | ***31922*** |  |
| в т. ч. детей **до 14** лет (ед.) |  | **23218** |  |
| в т. ч. молодежи (**от 15-35** лет) (ед.) |  | **8704** |  |
|  |  |  |  |
| **число культурно-досуговых формирований, всего (ед.)** |  | ***43*** |  |
| в т. ч. для детей до 14 лет (ед.) |  | **21** |  |
| в т. ч. для молодежи (от 15 до 35 лет) (ед.) |  | **8** |  |
| **число участников культурно-досуговых формирований, всего (чел.)** |  | ***682*** |  |
| в т. ч. детей до 14 лет (чел.) |  | **438** |  |
| в т. ч. молодежи (от 15 до 35 лет (чел.) |  | **87** |  |
|  |  |  |  |
| число коллективов, имеющих звание «Народный» (ед.) | 2 | **3** | **+1** |
| число коллективов, имеющих звание «Образцовый» (ед.) | 0 | **0** | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4№ | | | | Содержание наказов и адрес | | Мероприятия по выполнению наказов | | Сроки исполнения | Ответственный | | | | Примечание |
| **с. Кривошапкино** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | 1. Строительство спортивной площадки в центе села  2. Строительство детской площадки в старой части села | | | Совместно с ООО «Байкал-лесом» подготовить предложения в рамках договора о социально – экономическом сотрудничестве, в рамках программы: Постановление №1112-пп от 20.12.2019 Правительства Иркутской области "Об утверждении Положения о предоставлен6ии субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий и о внесении изменения в постановление Правительства Иркутской области от 10.02.2016 г №67-пп" | | В течение года, документы до 01.07.2020 | Бренева Л.И.  Логинова Т.П.  Фарков А.В.,  Артишевский Р.А. | | | |  |
| 2. | | | Восстановить объездную дорогу для большегрузных машин и лесовозов до паромной переправы. | | | 1.Совместно с заинтересованными лицами обустроить объездную дорогу (Третьяков, Киреев, Север-лес, Байкал-лес) в рамках соглашения социально-экономическом партнёрстве. | | в течении 2020 года | Артишевский Р.А., Фарков А.В.., Войтов М.А. | | | |  |
| 3. | | | Куда сдавать использованные энергосберегающие ртутные лампы. | | | Проработать вопрос с ИП Митюгиным г. Братск | | в течении 2020 года | Отдел ЖКХ | | | |  |
| 4. | | | Уличное освещение в селе | | | Проводить обследование: наличия освещения у социально значимых объектов, перекрестках и т.д. | | постоянно | Отдел ЖКХ | | | |  |
| 5. | | | Необходим ремонт в клубе, библиотеке | | | Составить смету расходов на ремонт полов (при необходимости), обшивки здания и т.д. | | До 01.06.2020 | Карелина Е.В.  Артишевский Р.А. | | | |  |
| 6. | | | Обработка автомобильных дорог противопыльным составом, водой | | | В рамках летнего содержания дорог предусмотреть расходы. | | До 01.05.2020 | Отдел ЖКХ | | | |  |
| 7. | | | Организация выпаса крупнорогатого скота | | | Необходимо провести мероприятия по организации выпаса скота до начала пастбищного периода | | До 20.05.2020 | Отдел ЖКХ  Инспектор  Бренева Л.И. | | | |  |
| 8. | | | Изучить вопрос по внесению изменения в движения автобуса вместо 1315 в 1415 в будние дни, дополнительный рейс в субботу на 1915 | | | Провести мониторинг перевозки пассажиров, внести изменения в контракт | | До 01.04.2020 | Отдел ЖКХ | | | |  |
| 9. | | | Маршрутное такси берет плату за проезд по селу со школьников. | | | Подготовить письмо на ИП Антипин О.Ю. | | До 20.02.2020 г. | Руководитель аппарата | | | |  |
| 10. | | | Необходим дополнительный рейс от д. Коммуна в город, примерно в 8:00. | | | Изучить данный вопрос с перевозчиком | | До 01.04.2020 | Отдел ЖКХ | | | |  |
| 11. | | | Необходимо обеспечение музыкальной аппаратурой клуба села | | | Рассмотреть возможность в рамках социального партнерства с Байкал-лесом | | В течении 2020 г. | Руководство КДЦ «Современник» | | | |  |
| 12. | | | Оказать содействие жителям в восстановлении водоснабжения от водонапорной башни по ул. 40 лет Победы. | | | Провести необходимую работу по получению разрешения на подключение населения и одновременно решить вопрос по устройству заправки водой пожарных автомашин. Установка водомерных счётчиков. | | До 01.06.2020 | Отдел ЖКХ, инспектор | | | |  |
| 13. | | | Население устраивает «помойки» на месте бывшего магазина (около библиотеки) | | | Организовать субботники по вывозке силами населения, Байкал-лесом | | До 01.06.2020 | Отдел ЖКХ, инспектор | | | |  |
| **Д. Хабарова** | | | | | | | | | | | | | |
| 14. | | | Необходимо грейдирование улиц с поливкой в летний период | | | Учесть в графике работ по летнему содержанию | | Летний период | ЖКХ | | | |  |
| 15. | | | Недостаточная мощность подстанции, выдает напряжение 180-200 вольт | | | Обратиться с письмом в Облкоммунэнерго по доведению напряжения до нормативного | | До 01.04.2020 | ЖКХ | | | |  |
| 16. | | | Недостаточно светильников по улице | | | Провести обследование, включить в план работы | | В течение 2020 | ЖКХ | | | |  |
| 17. | | | Застройка осуществляется с выходом на дорогу, проезды | | | Провести проверку в рамках земельного контроля | | В течение 2020 | ОУМИ, ЖКХ, архитектор | | | |  |
| 18. | | | Необходимо предусмотреть устройство пожарной емкости | | | Изучить вопрос, подготовить предложения по месту, по финансированию | | В течение 2020 | ЖКХ, ОУМИ | | | |  |
| 19. | | | Необходимо устройство детской площадки | | | Определиться по месту с населением и источнику финансирования | | В течение 2020 | ЖКХ, ФЭО, ОУМИ | | | |  |
| 20. | | | Необходим рейс в обед из города | | | Проработать вопрос с перевозчиком | | До 01.04.2020 | ЖКХ | | | |  |
| **Д . Сидорово** | | | | | | | | | | | | | |
| 21. | | | Нет передвижной емкости для помпы пожарной | | | Проработать вопрос с ИП Анисимовым А.Т., Изыскать необходимые средства на сварочные работы метала | | В течении 2020 | Отдел ЖКХ, инспектор | | | |  |
| 22. | | | Необходим прием по личным вопросам с полицейским | | | Обратиться с письмом в полицию | | До 1.07.2020 | Руководитель аппарата | | | |  |
| 23. | | | Необходимо зимой дорога на прямую до мкр. Гари и периодические очистки дороги к кладбищу | | | Учесть в графике производства работ по очистке дорог. | | постоянно | Отдел ЖКХ | | | |  |
| **мкр. Гарь** | | | | | | | | | | | | | |
| 24. | | | | Внести изменения в график движения парома из города в мкр. Гарь, добавить на 16:00 и перенести с 17:30 на 18:00.  Содержать подъезды к парому | | Подготовить письмо в речной порт | | До 15.03.2020г. | | | Отдел ЖКХ | |  |
| 25. | | | | Содержание пожарной автомашины: з/п, топливо. | | Составить смету | | До 15.05.2020 | | | Отдел ЖКХ, Ф.Э.О. | |  |
| 26. | | | | Освещение по ул. Кирпичной, Школьной 29 (опора) в огороде. | | Подготовить предложения по устранению, определить расходы | | До 01.05.2020 | | | Отдел ЖКХ | |  |
| 27. | | | | Привести в порядок кладбище 2020 | | Необходимо: 1.Выделение средств на приобретение материалов и на ограждение.2.Проведение субботников по благоустройству.3.Определение площадок под раздельный мусор (металл отдельно). | | постоянно | | | Отдел ЖКХ,  Отдел ОУМИ, инспектор | |  |
| 28. | | | | Регулярное грейдирование дорог летом и своевременная качественная очистка дороги зимой | | Необходим постоянный контроль за своевременным и качественным исполнением контракта |  | Постоянно | | Отдел ЖКХ, инспектор | | |  |
| 29. | | | | Решить вопрос с освещением до паромной переправы | | Подготовить предложения с привлечением средств. Спонсоров и местного бюджета | | В течении 2020 г. | | | Отдел ЖКХ, инспектор | |  |
| 30. | | | | Строительство спортивной площадки | | Рассмотреть возможности строительства в рамках благоустройства общественных территорий. | | 01.06.2020 | | | Зам. Главы,  Отдел ЖКХ, инспектор | |  |
| 31. | | | | Проработать вопрос по использованию скважины детского сада. | | Подготовить предложения по решению вопроса в летнем, либо зимнем варианте в рублях и по срокам. Строительство водонапорной башни. | | До 01.05.2020 | | | Архитектор, ЖКХ, инспектор, Ф.Э.О., ОУМИ | |  |
| 32. | | | | Довести до конца ремонт, дообшивку клуба | | Учесть в плане работ, подготовить необходимую документацию | | до 01.10.2020г. | | | Карелина Е.В.  Артишевский Р.А. | |  |
| 33. | | | | Проблема брошенных домов при живых собственниках | | Необходимо вести последовательную работу с собственниками и владельцами пустующих строений методом выписки предупреждений, протоколов, подачей материалов в судебные органы. | | постоянно | | | Отдел ЖКХ, ОУМИ, юридический, инспектор | |  |
| 34. | | | | Необходимо организовать круглогодичное снабжение населения водой | | Разработать предложения по данному вопросу и довести до сведения населения. | | До 01.06.2020 | | | Отдел ЖКХ, МП «Остров», инспектор | |  |
| 35. | | | | Закрыть движение лесовозов по микрорайону | | Установить запрещающие знаки | | До 01.04.2020 | | | Отдел ЖКХ | |  |
| 36. | | | | Необходим ремонт маршевой лестницы у парома, со стороны города | | Подготовить предложения | | До 01.06.2020 | | | Отдел ЖКХ | |  |
| **с. Никольск** | | | | | | | | | | | | | |
| 37. | | | Подготовить необходимые расчеты для открытия маршрута Змеиново-Никольск-Пролетарск, 2 раза в неделю не исключая возмещение из бюджета. | | | Совместно с ИП Филимонова | | До 01.06.2020 | Отдел ЖКХ, ФЭО | | | |  |
| 38. | | | Осуществить контроль, за качеством очистки улиц от снега | | | Контроль за соблюдением графика и качества работ | | Постоянно | Отдел ЖКХ, инспектор | | | |  |
| 39. | | | Необходим проезд к кладбищу | | | Подготовить предложения по устройству дороги, отворот от областной | | До 01.06.2020 | ОУМИ, инспектор, ЖКХ, архитектор | | | |  |
| 40. | | | Необходим ремонт в клубе: навес для дров | | | Подготовить предложения по ремонту, смету расходов | | К 01.06.2020 | Карелина Е.В., Артишевский Р.А. | | | |  |
| 41. | | | Рассмотреть возможность, отсыпки улиц в некоторых местах гравием в летний период | | | Проконтролировать выполнение договорённости с ИП «Ментюк» по отсыпке гравием улиц в тех местах, где определено инспектором. Вывозка гравия планируется в течение 2020 года. | | Лето 2020 г. | Отдел ЖКХ, инспектор | | | |  |
| 42. | | | Ремонт памятника участникам ВОВ | | | По отдельному плану | | До 01.07.2020 | Архитектор,  инспектор | | | |  |
| 43. | | | Доставка учеников из деревни в школы, возят родители | | | Обратиться с письмом в управление образования | | До 01.03.2020 | Руководитель аппарата | | | |  |
| 44. | | | Необходимо установить дополнительные светильники, есть заявка на 5 штук | | | Учесть в планах работы, согласно поданных данных инспектором | | До 01.09.2020 | Отдел ЖКХ, инспектор | | | |  |
| 45. | | | Необходима встреча хотя бы 1 раз в квартал со специалистами социальной защиты населения | | | Подготовить письмо | | До 01.03.2020 | Руководитель аппарата | | | |  |
| **с. Змеиново** | | | | | | | | | | | | | |
| 46. | | | Не проведена опашка населенного пункта осенью | | | Провести опашку населенного пункта до наступления пожароопасного периода. | | Май 2020года | ГО и ЧС, инспектор | | | |  |
| 47. | | | Противопожарное состояние села: брошенные дома | | | 1.Требовать от собственников и владельцев строений соблюдения правил пожарной безопасности.  2.Провести необходимые мероприятия по сносу ветхих, брошенных строений | | Постоянно  В течении года | ГО и ЧС, инспектор | | | |  |
| 48. | | | Нет работы клуба | | | Планировать выездную форму обслуживания населения. Приспособить для этого помещение библиотеки. | | постоянно | Карелина Е.В. | | | |  |
| 49. | | | Требуется помощь в ремонте кровли домов: Курбатовой З.Я., Горбуновой Ф.Н. | | | Совместно с районным советом ветеранов и спонсорами, рассмотреть возможность | | До 01.05.2020 | Глава, архитектор | | | |  |
| 50. | | | Необходимо строительство туалета в библиотеке | | | Подготовить смету на строительство. Строительство при наличии средств в бюджете. | | В течение 2020 г. | Карелина Е.В.,  Артишевский Р.А. | | | |  |
| 51. | | | Требуется ремонт мемориала ВОВ | | | Подготовить предложение по ремонту | | До 01.07.2020 | Артишевский Р.А., инспектор | | | |  |
| 52. | | | Дополнительно светильники установить | | | Есть заявка 5 штук | | В течение 2020 г | Отдел ЖКХ | | | |  |
| **Мкр. Пролетарск** | | | | | | | | | | | | | |
| 53. | | Недостаточное количество установленных светильников уличного освещения, на ул. Якутской в районе базы Лесхоза, ул. Лесной и ул. Молодёжной и ул. Иртышской | | | | Провести обследование, подготовить предложения по установке и установку недостающих ламп. | | До 01.09.2020 | Отдел ЖКХ | | | |  |
| 54. | | Ремонт автотрассы от парома до базы ООО «Киренга». Рассмотреть возможность «ямочного ремонта» от парома до магазина «Вулкан» далее грейдирование с обязательной подсыпкой ПГС. Использовать при ремонте не только средства бюджета, но и возможность лесоперерабатывающих предприятий «ВЛ ДОК», ООО «Киренга», ИП Загорулько А.А., Лесхоз, предпринимателей микрорайона. | | | | Изучить вопрос проведения ремонта ул. Новая, летом 2020 г. за счёт средств бюджета, спонсоров. | | Постоянно. В течение 2020 г. | Глава администрации  Отдел ЖКХ, архитектор | | | |  |
| 55. | | Продолжить берегоукрепления между мкр. Мельничный и Пролетарский с целью устройства постоянного проезда автомобильного транспорта, в т.ч. организацию пассажирских перевозок методом «народной стройки». | | | | По отдельному плану | | Постоянно, в течение 2020 г. | Глава администрации, отдел ЖКХ | | | |  |
| 56. | | Изучить возможность Парома №7 делать 1 рейс в Пролетарск из города, вечером в конце работы, потом идти на рейс: город-Гарь | | | | Обратиться с письмом в Киренский речной порт | | До 10.04.2020 г. | Отдел ЖКХ | | | |  |
| 57. | | Не убираются улицы второстепенные зимой, летом не грейдируются | | | | Учитывать в плане работы | | постоянно | Отдел ЖКХ, инспектор | | | |  |
| 58. | | Постоянно жгут отходы лесопиления ЛК «Транс» | | | | Фиксировать, составлять протоколы, информировать правоохранительные и надзорные органы | | постоянно | Отдел ЖКХ, ОУМИ | | | |  |
| 59. | | Требуется строительство спортивной площадки, приобретение волейбольной сетки | | | | Определить место под будущее строительство спортивной площадки, провести благоустройство участка | | В течение 2020 | ЖКХ, инспектор | | | |  |
| 60. | | Плохой интернет в районе базы лесхоза | | | | Подготовить письмо в адрес операторов сотовой связи | | До 01.05.20 | Отдел ЖКХ | | | |  |
| 61. | | Изучить возможность устройства деревянных тротуаров вдоль автотрассы в жилой части микрорайона. За счёт средств предприятий микрорайонов, бюджета. | | | | По отдельному плану. | | До 01.10.2020 г. | Отдел ЖКХ, архитектор инспектор | | | |  |
| 62. | | Требуется ремонт детской площадки, обслуживание ее | | | | Подготовить предложения по ремонту | | До 01.10.2020 | Карелина Е.В., Артишевский Р.А. | | | |  |
| 63. | | Бродячие собаки | | | | Своевременно подавать заявки на отлов | | Постоянно | Инспектор | | | |  |
| **мкр. Воронино** | | | | | | | | | | | | | |
| 64. | Запретить движение большегрузных машин по деревне.  Провести грейдирование улиц. | | | | | Знаки, ограничивающие движения большегрузных автомашин установлены. Осуществлять контроль за соблюдением правил дорожного движения.  Включить в план грейдирования. | | Постоянно  Постоянно | | | | Отдел ЖКХ  Отдел ЖКХ |  |
| 65. | Сделать освещение по ул. Мира до базы УК «Энергия» | | | | | Подготовить предложения, составить смету расходов. | | До 01.09.2020 | | | | Архитектор  Отдел ЖКХ |  |
| **Д. Коммуна** | | | | | | | | | | | | | |
| 66. | Проблема с уличным освещением | | | | | Провести обследование микрорайона, подготовить предложения | | В течение 2020 года | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 67. | Нет тротуаров вдоль дороги | | | | | Подготовить предложения по устройству тротуаров | | В течение 2020 года | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 68. | Не чистят дороги зимой, весной плаваем | | | | | Проработать вопрос по включению улиц в схему очистки от снега на 2020 год, с привлечением «Север-лес» | | Контроль согласно контракта | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 69. | Необходима детская площадка т.к. растет число молодых семей. | | | | | Проработать вопрос на перспективу, определить место, в новой части деревни и старой со спонсорами ИП Третьяковой и Север-лес. | | В течение 2020 года | | | | Отдел ЖКХ, ОУМИ, инспектор |  |
| 70. | Установить лежачих полицейских на дороге | | | | | Предусмотреть летом установку при ремонте дорог. | | До 01.09.2020 | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 71. | Рассмотреть возможность устройства пешеходного перехода с ул. 70 лет Октября к магазину | | | | | Проработать данный вопрос в рамках летнего ремонта дорог. | | До 01.09.2020 | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 72. | Не решен вопрос у Байкал-леса по утилизации отходов лесопиления: опил вывозят в поле, горбыль жгут. | | | | | Запросить предложения у Байкал-леса по переработке отходов, фиксировать и составить протоколы на пожог и вывоз | | В течение года | | | | Глава, ЖКХ, ОУМИ |  |
| 73. | Недостаточно мест в автобусе школы №1 при подвозе детей из д. Коммуна | | | | | Обратиться с письмом в адрес управления образования района | | До 01.03.2020 | | | | Руководитель аппарата |  |
| 74. | Установленный крест на выходе из города, не обслуживается | | | | | Установить вместо креста часовню по отдельному плану, используя возможности спонсоров. | | В течение года | | | | Глава администрация, руководитель аппарата |  |
| 75. | Использовать возможность видеокамер в системе «Безопасный город» для контроля на дорогах | | | | | Изучить данный вопрос, подготовить предложения | | В течение года | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 76. | Устройство водонапорной башни или пожарных емкостей, на территории «Север-лес», «Байкал-лес»,приобретение пожарных автомашин | | | | | Запросить информацию от данных предприятий в рамках подготовки к жароопасному периоду | | До 15.04.2020 | | | | ЖКХ |  |
| 77. | Проверить законность использования площадки у Киреева П.А. для посадки вертолета по перевозке грузов | | | | |  | | В течение 2020 | | | | ОУМИ |  |
| 78. | Необходимо строительство автобусной остановки в д. Коммуна на маршруте г. Киренск – д. Коммуна – с. Кривошапкино | | | | | Подготовить смету расходства по устройству остановки, полученной от спонсоров, провести работы по установке | | В течение 2020 | | | | Архитектор, ЖКХ, Ф.Э.О. |  |
| 79. | Оформить документы на расторжение договоров аренды земельных участков: Тигунцев. | | | | | По отдельному плану | | В течение года | | | | ОУМИ, ЮО |  |
| 80. | Провести проверку домовладений Белова В.В. и Арбатской Т.В. на предмет ведения хозяйственной деятельности (лесопиления м автозаправочной деятельности) в жилой зоне без соблюдения правил САНПиНа и пожарной безопасности. | | | | | По отдельному плану | | В течение года | | | | ОУМИ, ЖКХ |  |
| **Дорожники** | | | | | | | | | | | | | |
| 81. | Уличное освещение | | | | | Провести обследования, подготовить предложения | | В течении 2020 г. | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 82. | Чаще чистить дорогу от Дорожников до Дом отдыха- дети ходят в школу по дороге | | | | | Контролировать соблюдения периодичности, очистки трассы от снега. Рассмотреть возможность восстановления вдоль дороги «тропы» | | постоянно | | | | Отдел ЖКХ |  |
| **Авиагородок** | | | | | | | | | | | | | |
| 83. | Нет освещения на участке а/ дороги от ул. Горького 27 до ул. м-на «Аэропорт» через плотину - 505 м. | | | | | предусмотреть средства для ремонта и содержания в бюджете. | | В течение 2020 - 2021 годов | | | | Зам. Главы,  Отдел ЖКХ,  ОУМИ,  Ф.Э.О., архитектор |  |
| 84. | Водоотведение придомовой территории от внешних вод по ул. Гастелло д.8 | | | | | Водоотводы сделаны, проверить их работу весной 2020 года. | | В течение 2020 года. | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 85. | Отвод вешних вод по ул. Невского, д.5 | | | | | Изучить ситуацию, подготовить предложения по решению вопроса. | | Апрель 2020 г. | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 86. | Не выдают билеты на маршрутном автобусе (ИП Антипин О.Ю.) | | | | | Изучить ситуацию, дать информацию в газете для населения | | До 01.05.2020 | | | | ЖКХ |  |
| 87. | Не выдают билеты в бане | | | | | -//- | | До 01.05.2020 | | | | ЖКХ |  |
| 88. | Не везде вдоль ул. П. Осипенко есть пешеходные переходы | | | | | Подготовить предложения по устройству | | До 01.06.2020 | | | | ЖКХ |  |
| 89. | Требуется грейдирование ул. Горького до кладбища «Хабаровское» | | | | | Проводить работы в рамках летнего и зимнего содержания дорог | | В течение 2020 | | | | ЖКХ |  |
| 90. | Затягивается капитальный ремонт жилых многоквартирных домов в 2019-20 гг. | | | | | Подготовить письмо в адрес Фонда кап. ремонта | | В течение года | | | | ЖКХ |  |
| 91. | Где проводится утилизация падших животных. | | | | | Обследовать захоронение - скотомогильник | | До 01.05.2020 | | | | ЖКХ |  |
| 92. | Организация выпаса крупнорогатого скота и лошадей. | | | | | По отдельному плану | | До 01.05.2020 | | | | ЖКХ, руководитель аппарата |  |
| 93. | Необходимо оборудовать водонапорные башни сливными устройствами для заправки пожарных машин: ул. П.Осипенко, ул. Чкалова. | | | | | Провести необходимые работы в рамках расходов бюджета на 2020 г. | | До 01.06.2020 | | | | ЖКХ |  |
| 94. | Необходима отсыпка и гредирование ул. Лесная | | | | | Провести работы в рамках летнего содержания дорог | | До 01.10.2020 | | | | ЖКХ |  |
| 95. | Необходима отсыпка и планировка территории между домами ул. П.Осипенко 10 и 10а – подъезд к почтовому отделению. | | | | | Провести данную работу до 01.07.2020 | | До 01.07.2020  В течение года | | | | ЖКХ |  |
| 96. | Необходим ремонт и содержание наземных тепловых сетей и переходов через их. | | | | | Подготовить письмо концессионеру и проконтролировать исполнения данных работ | | До 01.10.2020 | | | | ЖКХ |  |
| **м-н Аэропорт** | | | | | | | | | | | | | |
| 97. | Будет ли проведено благоустройство общественной территории по ул. Озерной в 2020 году | | | | | В плане работ, | | В течение 2020 года. | | | | Зам. Главы, ЖКХ, архитектор |  |
| 98. | Проблема с электроснабжением в мкр. Аэропорт. | | | | | Продолжить работу по оформлению объектов инфраструктуры на балансе муниципалитета (ЛЭП, ТП) | | В течение года | | | | ОУМИ, ЖКХ |  |
| 99. | Будет ли ремонт теплотрассы по ул. Озерная- накренилась, утечки | | | | | Планируется совместно концессионером провести ремонт в 2020 году | | До 01.10.2020 | | | | ЖКХ |  |
| **Правый берег города** | | | | | | | | | | | | | |
| 100 | Мало детских площадок в домах по ул. Косыгина все во дворах заставлено машинами | | | | | Рекомендовать собственникам, владельцам квартир на общих собраниях определить, где детская площадка, где стоянка машин, где кладовки, где огород и т. д. (согласно правил благоустройства). | | Постоянно | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 101 | благоустроить парк культуры и отдыха. | | | | | Проводить поэтапную работу из наличия средств в бюджете по обустройству городского парка. | | Постоянно | | | | Зам. Главы,  МКУ КДЦ «Современник» |  |
| 102 | Проблема детского отдыха нет аттракционов. | | | | | Определить в каждом населенном пункте и микрорайоне города места для проведения детского, семейного отдыха. Разработать по каждому месту план мероприятий с финансированием из бюджета города, «народных инициатив» и частных пожертвований, на период до конца полномочий. Полнее использовать возможности областной программы «Комфортная городская среда» | | постоянно | | | | Заместитель главы, КДЦ «Современник», ЖКХ |  |
| 103 | Нет городского пляжа | | | | | Провести анализ проб воды реки Лена на участке ниже пятой школы | | Конец июня 2020 | | | | ЖКХ |  |
| 104 | Навести порядок с уличным освещением | | | | | Провести инвентаризацию (ежегодно), подготовить мероприятия по устранению недостатков. | | постоянно | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 105 | Содержание крупнорогатого скота, собак, кошек | | | | | Осуществлять контроль, за соблюдением выполнения правил содержания домашних животных, утвержденных в Киренском М.О. В микрорайонах : Балахня, Аэропорт, Авиагородок провести работу по организации выпаса, либо привязного содержания. | | До 01.05.2020 | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 106 | Отрегулировать автобусное движение до дач | | | | | Подготовить и провести необходимые мероприятия, проинформировать население | | До 01.05.2020 | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 107 | Отсыпка улиц: Короленко, Свердлова, Ленрабочих от дамбы до центра образования | | | | | Грейдирование с подсыпкой улиц Короленко и Свердлова по утвержденному графику. ул. Ленрабочих либо асфальтирование , либо отсыпка или ямочный ремонт в рамках наличия средств в бюджете. | | В течение года | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 108 | Своевременно реагировать на жалобы и просьбы населения | | | | | Рассматривать поступившие жалобы и обращение граждан согласно действующего законодательства. Проводить ежемесячно анализ соблюдение сроков ответа. | | Постоянно | | | | Руководитель аппарата администрации |  |
| **Левый берег города** | | | | | | | | | | | | | |
| 109 | Уличное освещение на Мельничном | | | | | Ежегодно проводить инвентаризацию уличного освещения, для определения средств на содержание и ремонт. | | Постоянно | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 110 | Запретить вывоз опилок на поле | | | | | Решать с привлечением правоохранительных и судебных органов. | | До 01.08.2020 | | | | Юридический отдел, ОУМИ, ЖКХ |  |
| 111 | Организация содержания крупно-рогатого скота в пастбищный период. | | | | | Провести необходимые мероприятия с владельцами КРС по организации выпаса животных. Как один из вариантов организации выпаса через КФХ Ярыева Э. | | До 01.05.2020 | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 112 | Продолжить работы по скверу речников: в березовой рощи, скользкий пол на сцене, негде артистам переодеться. | | | | | Установить лавочки в «Березовой рощи», спланировать участок.  Установить лавочки у сцены.  Оборудовать покрытие пола на сцене и места для переодевания. | | До 01.10.2020 | | | | Зам. Главы, ЖКХ, «Современник» |  |
| 113 | Раздельный сбор мусора | | | | | Проводить работу совместно с управляющими компаниями по организации раздельного сбора мусора. | | Постоянно | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 114 | Противопожарное состояние мкр. Черемушки (цех связи, кладовки) | | | | | Подготовить предложения по наведению порядка в мкр. Черёмушки. | | До 01.06.2020 | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 115 | Водопровод по ул. Магистральной | | | | | Изучить ситуацию, подготовить предложения. | | До 01.06.2020 | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 116 | Установить освещение по ул. Строительная | | | | | Подготовить предложения по решению вопроса | | В течение 2020 | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 117 | Необходим сквозной проход от ДК «Мир» до Поликлиники | | | | | Подготовить расчеты по устройству прохода | | До 01.07.2020 | | | | ЖКХ, архитектор. |  |
| 118 | Устройство уличного освещения вдоль забора котельной от Д/сада до Совхоза. | | | | | По отдельному плану работы | | В течении 2020 года | | | | Отдел ЖКХ, ОУМИ, архитектор |  |
| 119 | Установка знаков ограничения скорости движения и контроль за движением большегрузных автомобилей. | | | | | Определить места установки дорожных знаков. Осуществлять контроль за их содержанием. | | В течение года | | | | Отдел ЖКХ |  |
| 120 | Необходимо чаще убирать тротуары, косить газоны. | | | | | Сделать расчет протяженности тротуаров, газонов и калькуляцию затрат на 1м2 | | До 01.06.2020 | | | | ЖКХ, архитектор |  |
| 121 | Необходимо грейдирование с отсыпкой ул. Молодежной | | | | | Предусмотреть в плане работ по летнему содержанию в 2020 году | | По графику | | | | ЖКХ |  |
| 122 | Плохое освещение в начале улицы Солнечной | | | | | Предусмотреть при необходимости в плане работы на 2020 год | | До 01.09.2020 | | | | ЖКХ |  |
| 123 | Стоянки машин у домов, порой пройти невозможно | | | | | Предложить автомобилистам создать «гаражный кооператив», место отвести около квартала «Совхозный» | | В течении года | | | | Архитектор, ОУМИ, ЖКХ |  |
| 124 | Необходимо благоустройство территории вокруг дома ул. Партизанская 23, везде стоят машины, клумбу негде разбить | | | | | Изучить данный вопрос, подготовить предложения для решения | | До 01.06.2020 | | | | Архитектор, ОУМИ |  |
| 125 | Установить знаки на а/д мосту через Телячиху ограничивающий грузоподъемность до 15 тн общей массой | | | | | Определить грузоподъемность моста и установить знаки. | | В течении 2020 года | | | | Отдел ЖКХ |  |
|  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |