**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Киренского городского поселения**

**от 02.10.2017г. №556**

**Конкурсная документация №1**

на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров на территории Киренского муниципального образования

**лот 1. ост. «Водолей» - ост. «Кривошапкино»**

**Организатор конкурса:**  Администрация Киренского городского поселения

**Подготовила:**

Главный специалист

отдела ЖКХ, энергетики и транспорта Е.Ю.Соцкова

**Согласовано:**

Начальник отдела ЖКХ, энергетики и транспорта С.П.Исаев

г.Киренск 2017г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров по муниципальному маршруту регулярных перевозок**

**№1 «Водолей» - «Кривошапкино»**

**Организатор конкурса.**

Администрация Киренского городского поселения

**Адрес организатора конкурса:**

Место нахождения/ почтовый адрес: 666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Красноармейская, д.5

Адрес электронной почты: gorkirensk@mail.ru

**Предмет конкурса:** право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок пассажиров по муниципальному маршруту **№1 «Водолей» - «Кривошапкино»**  на территории Киренского МО, с соблюдением требований, указанных в конкурсной документации №1 (далее конкурсная документация).

**Цель конкурса:** выбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предложивших лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров на автобусном маршруте №1.

**Сведения об объекте открытого конкурса:** представлены в приложении № 1 конкурсной документации.

**Порядок проведения открытого конкурса и определения победителя открытого конкурса:** указан в конкурсной документации.

**Выдача свидетельства:** свидетельство выдается в течение десяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе сроком на 5 лет.

**Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации:** бесплатно.

**Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена конкурсная документация:**

Конкурсная документация предоставляется бесплатно всем заинтересованным лицам в течении 3 рабочих дней с момента заявления, поданного в письменной форме по адресу 666703, Иркутская обл., г. Киренск, ул. Коммунистическая, д. 14, 1 этаж, отдел ЖКХ, энергетики и транспорта администрации Киренского городского поселения.

Конкурсная документация в полном объеме размещена на официальном сайте администрации Киренского городского поселения http://www.gorod-kirensk.ru, в разделе ЖКХ, электроснабжение, транспорт и связь – пассажирские перевозки

**Место, дата и время начала и окончания срока подачи и регистрации заявок на участие в открытом конкурсе:**

Прием заявок осуществляется по адресу: 666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Коммунистическая, д.14, 1 этаж, отдел ЖКХ, энергетики и транспорта администрации Киренского городского поселения

Начало приема заявок – **03 октября 2017г., 8 час. 30 мин.**;

Окончание приема и регистрации заявок – **23 октября 2017г., 9 час. 00 мин.**

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе:

**23 октября 2017г.**, в 10 час. 00 мин. по адресу организатора конкурса, кабинет Главы Киренского муниципального образования.

Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе – **с 23 октября по**

**24 октября 2017 г.,** по адресу организатора конкурса.

Место, дата и время оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе:

**25 октября 2017 г.** **в 10 час. 00 мин.** по адресу организатора конкурса, кабинет Главы Киренского муниципального образования.

**Контактное лицо:** Соцкова Елена Юрьевна

Контактный телефон: (8-395-68) 4-31-33

# ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

## 1. Законодательное регулирование

1.1. Проведение открытого конкурса (далее – конкурс) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,Законом Иркутской области №145-ОЗ от 28.12.2015 «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Иркутской области», постановлением администрации Киренского городского поселения №145 от 14 апреля 2016г. «Об утверждении Положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Киренского муниципального образования», постановлением администрации Киренского городского поселения №671 от 29 декабря 2016г. «Об изменении вида регулярных перевозок автомобильным транспортом в Киренском муниципальном образовании».

**2. Предмет и основные задачи конкурса**

2.1. Предметом конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении регулярных перевозок пассажиров по муниципальному маршруту№1 «Водолей - Кривошапкино» на территории Киренского МО (далее именуется – свидетельство) в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации и соответствующие законодательству Российской Федерации и Иркутской области.

2.2. Объектом конкурса является лот, включающий в себя необходимое количество рейсов по одному автобусному маршруту регулярных перевозок (далее – автобусный маршрут) в течение срока действия соответствующего свидетельства.

2.3. Целью конкурса является выбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества (далее именуются – заявители), предложивших лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров на автобусных маршрутах.

2.4. Основные задачи конкурса:

1) повышение безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров, укрепление транспортной дисциплины перевозчиков;

2) вовлечение перевозчиков в активную профилактическую работу по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;

3) обеспечение равных условий для участия перевозчиков в обслуживании автобусных маршрутов;

4) выбор перевозчиков, наиболее подготовленных для оказания качественных и безопасных услуг перевозки пассажиров на автобусных маршрутах.

## 3. Затраты на участие в конкурсе

3.1. Участники конкурса не несут затрат, связанных с подготовкой и изданием конкурсной документации и проведением конкурса.

## 4. Условия допуска к участию в конкурсе

4.1. К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией (участник конкурса, который по результатам конкурса получил право на получение свидетельства, имеет преимущественное право заключить договор аренды движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Киренского МО (на автобусы) на период действия настоящего свидетельства);

3) непроведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

4.2 Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 пункта 4.1 настоящей конкурсной документации, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4.3. Основанием для отказа в допуске к конкурсу является несоответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, установленным пунктом 4.1 настоящей конкурсной документации.

## 5. Порядок, место, срок подачи заявок на участие в конкурсе

5.1. Для участия в конкурсе заявитель подает заявку на участие в конкурсе в сроки и по форме, которые установлены настоящей конкурсной документацией.

5.2. Заявка на участие в конкурсе с прилагаемыми к ней документами подается в письменной форме (приложение № 2 настоящей конкурсной документации) в одном подлинном экземпляре в отдельном запечатанном конверте с приложением заявления о регистрации (приложение № 13 настоящей конкурсной документации). На конверте указываются порядковый номер конкурсного лота и наименование предмета конкурса, на участие в котором подается данная заявка, а также полное наименование заявителя. Заявитель вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя). Конверты с заявками на участие в конкурсе принимаются и регистрируются **в рабочие** **дни с 8ч.30мин. до 16ч.30мин., перерыв с 12 ч. 00мин. до 13ч.00мин., по адресу: г. Киренск, ул. Коммунистическая, дом 14 1 этаж, отдел ЖКХ, энергетики и транспорта администрации Киренского городского поселения.**

5.3. Заявка на участие в конкурсе заполняется в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на участие в конкурсе (приложение № 3 настоящей конкурсной документации).

5.4. Все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью (при ее наличии) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем.

5.5. Дата начала срока подачи заявок и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе указана в извещении Конкурсной документации.

## 6. Требования к заявке на участие в конкурсе

6.1. Документы и их копии, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, указанные в пункте 6.2. настоящей конкурсной документации, должны быть поименованы в описи (приложение № 4 настоящей конкурсной документации). Копии документов должны быть заверены подписью заявителя либо его представителя (должностного лица) и удостоверяются печатью заявителя - юридического лица или заявителя - индивидуального предпринимателя (при ее наличии у предпринимателя).

6.2. Исчерпывающий перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе:

6.2.1. Опись документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе;

6.2.2.Копии документов, подтверждающих наличие транспортных средств, соответствующих по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров и допущенных в установленном порядке к участию в дорожном движении в количестве, необходимом для обслуживания маршрута:

копия паспорта транспортного средства;

копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

копия гражданско-правового договора (предоставляется при аренде транспортного средства без экипажа, при нахождении транспортного средства в лизинге);

документ, подтверждающий намерения по приобретению транспортных средств в срок не позднее чем через 45 дней со дня проведения конкурса.

6.2.3. Декларация о непроведении ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствия решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства, составленная в произвольной форме;

6.2.4. Копия лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

6.2.5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (для юридического лица копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя (приложение № 5 настоящей конкурсной документации), заверенную печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

6.2.6.Декларация об отсутствии у заявителя задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

6.2.7. Копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

6.2.8. Сводная информация (приложение 11 настоящей конкурсной документации) с приложением следующих документов:

копия документов, подтверждающих установку на каждое заявленное транспортное средство аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

копия договора с оператором навигационно-информационных систем;

копия документа учета дорожно-транспортных происшествий, заверенная органами ГИБДД МВД России;

сведения об опыте осуществления регулярных перевозок заявителем и количестве календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (при наличии);

копия документов, подтверждающих оснащенность транспортных средств приспособлениями для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками (при наличии);

копия документов, подтверждающих оснащенность транспортных средств багажным отделением (при наличии);

копия документов, подтверждающих наличие пониженного пола салона транспортных средств (при наличии);

копия документов, подтверждающих оснащенность транспортных средств кондиционером (при наличии);

копия документов, подтверждающих использование автоматизированной системы учета оплаты проезда, обеспечивающей безналичную оплату проезда с использованием, в том числе банковских карт (при наличии);

копия документа, подтверждающего максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых заявителем в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

В случае не предоставления указанных в настоящем пункте подтверждающих документов, начисление баллов по данному показателю не производится.

6.2.9. Сведения о количестве транспортных средств, имевшихся в распоряжении заявителя в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (приложение 12 настоящей конкурсной документации) с приложением копий Сведений о договоре обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика (ОСГОП) за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров по установленной форме на каждое из указанных транспортных средств. В случае не представления копии Сведений о договоре обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, то сведения по данному транспортному средству к расчету количества транспортных средств не принимаются.

6.3. Документы, предусмотренные пунктами 6.2.5., 6.2.6., 6.2.8. настоящей конкурсной документации, прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

6.4. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в настоящей конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса. По требованию лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, должностным лицом организатора конкурса на втором экземпляре заявления о регистрации заявки на участие в конкурсе производится отметка в получении указанного заявления и конверта с указанием даты и времени его получения.

## 7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки

7.1. Заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить такую заявку до истечения срока, установленного в извещении о проведении конкурса и настоящей конкурсной документации для подачи заявок на участие в конкурсе, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

7.2. Изменение поданной заявки на участие в конкурсе производится заявителем или его представителем путем подачи нового конверта с измененной заявкой и прилагаемыми к заявке документами.

7.3. Отозванные заявки возвращаются организатором конкурса заявителю либо его представителю.

## 8.-Формы, порядок, начало и окончание срока направления заинтересованному лицу разъяснений положений конкурсной документации

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений настоящей конкурсной документации (приложение № 6 конкурсной документации).

8.2. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений настоящей конкурсной документации (приложение № 7 настоящей конкурсной документации), если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

8.3. В течение двух рабочих дней со дня направления разъяснения положений настоящей конкурсной документации по запросу заинтересованного лица, такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном портале организатора конкурса с указанием предмета запроса, но без указания наименования заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений настоящей конкурсной документации не должно изменять ее суть.

## 9. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

9.1. Публично, в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов). Вскрытие конвертов осуществляется в один день.

9.2. В день вскрытия конвертов непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов, но не ранее времени, указанного в извещении о проведении конкурса и настоящей конкурсной документации, организатор конкурса прекращает прием конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.3. Конкурсной комиссией производится вскрытие конвертов, которые поступили организатору конкурса до начала процедуры вскрытия конвертов. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются этому заявителю.

9.4. В случае подачи в одном конверте нескольких заявок на участие в конкурсе одного или нескольких заявителей, такие заявки на участие в конкурсе считаются не поданными, не рассматриваются и возвращаются подавшим их заявителям в течение пяти рабочих дней с указанием причин. Такие заявители к участию в конкурсе не допускаются.

9.5. Заявители, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при проведении процедуры вскрытия конвертов.

9.6. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) каждого заявителя, конверт с заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии документов, предусмотренных прилагаемой к заявке описью и обстоятельства, предусмотренные пунктом 9.4 настоящей конкурсной документации, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов.

9.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после завершения процедуры вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается на официальном портале организатора конкурса не позднее трех рабочих дней, следующего за днем подписания такого протокола.

9.8. Организатор конкурса может осуществлять аудио- или видеозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном пунктами 10.1,10.2 настоящей конкурсной документации.

9.10. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, в порядке, установленном пунктами 10.1, 10.2 настоящей конкурсной документации, принимается решение о допуске заявителя, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе, к участию в конкурсе и о признании такого заявителя единственным участником конкурса.

9.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

## 10. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

10.1. Организатор конкурса рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и соответствие подавших такие заявки заявителей требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящей конкурсной документации. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе организатором конкурса принимается решение о допуске заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе, к участию в конкурсе и о признании такого заявителя участником конкурса или об отказе в допуске такого заявителя к участию в конкурсе по основаниям, которые предусмотрены пунктом 4.3 настоящей конкурсной документации, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется организатором конкурса и подписывается его должностными лицами, осуществляющими рассмотрение заявок на участие в конкурсе в день завершения процедуры рассмотрения таких заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием требований положений конкурсной документации, которым не соответствует заявитель, заявка на участие в конкурсе этого заявителя и(или) прилагаемые к ней документы, а в случаях, предусмотренных настоящей конкурсной документации, - сведения о признании конкурса несостоявшимся. Указанный протокол не позднее трех рабочих дней, следующего за днем рассмотрения заявок на участие в конкурсе, размещается на официальном портале организатора конкурса.Заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятом решении в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

10.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

10.4. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, обязан выдать такому участнику конкурса свидетельство.

10.5. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного настоящей конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

10.6. Организатор конкурса вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения: о проведении процедуры ликвидации перевозчика – юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе, о принятии арбитражным судом решения о признании такого заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, о факте приостановления деятельности такого заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о факте наличия у такого заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период, а также о достоверности данных, указанных в заявке на участие в конкурсе и документах, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе.

## 11. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

11.1. Определение победителя конкурса производится конкурсной комиссией путем оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса, для определения лучших из предложенных такими заявителями условий осуществления пассажирских перевозок по автобусным маршрутам, включенным в состав одного лота.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с критериями, указанными в приложении № 10 настоящей конкурсной документации.

В случае, если заявка оформлена с нарушением всех требований п. 5.5, то оценка предложений заявителя конкурсной комиссией не производится.

11.2. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией присваивается каждой заявке на участие в конкурсе по мере уменьшения количества баллов определенный порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

11.3. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были предметом оценки и сопоставления, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решений о присвоении таким заявкам порядковых номеров, а также наименования (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены порядковые номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания проведения процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола выдает победителю конкурса свидетельство.

11.4. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение трех рабочих дней, следующего за днем подписания указанного протокола.

11.5. Организатор конкурса может осуществлять аудио- или видеозапись проведения конкурсной комиссией процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

11.6. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса (приложение № 8 настоящей конкурсной документации).

11.7. Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения (приложение № 9 настоящей конкурсной документации).

11.8. Результаты конкурса могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

## 12. Сведения о сроке действия и форме свидетельства, выдаваемого по результатам конкурса

12.1 Свидетельство выдается в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса сроком на 5 лет.

12.2. Форма бланка свидетельства утверждена Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения». Форма бланка карты утверждена Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 332 «Об утверждении формы бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядка его заполнения».

12.3. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства, обязан приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения конкурса.

12.4. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства и принявший на себя обязательства по приобретению транспортных средств в сроки, определенные настоящей конкурсной документацией, обязан представить организатору конкурса подтверждающую документацию приобретения транспортных средств в срок не позднее десяти дней со дня приобретения.

## 

## Приложение № 1

## Параметры и характеристики Лота №1,

**участвующего в конкурсе**

**Параметры перевозок по маршрутам регулярного сообщения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № маршрута | Наименование маршрутов регулярных перевозок Киренского муниципального образования | Вид  сообщения | Вид тарифа | Количество транспортных средств на маршруте | | Количество круговых рейсов | | | Сезонность | Протяжен  ность маршрута\* (км) |
|  |  |  |  | Будничные дни | Выходные дни | Будничные дни (за 1 день) | Выходные дни (за 1 день) | |  |  |
| Суб | Вос |
| 2 | Маршрут №1: «Водолей – Кривошапкино»» | пригородный | Нерегули-  руемый | 1 | 1 | не менее  15 (см. примечания\*) | Не менее 8 | Не менее 5 | круглогодичный | **12805** |

**\* С целью оптимизации движения транспортных средств, осуществляющих перевозки пассажиров по муниципальному маршруту «Водолей – Кривошапкино», общее расписание будет скорректировано администрацией Киренского городского поселения, в предусмотренном порядке.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Остановочные пункты | Расстояние между остановочными  пунктами (м.) | Примечания\* |
| 1 | Водолей | 0 | Не менее 6 рейсов в день |
| 2 | ЦРБ | 525 | Не менее 2 рейсов в день |
| 3 | Ц.Рынок | 624 | Не менее 15 рейсов в день |
| 4 | Косыгина | 864 | Не менее 15 рейсов в день |
| 5 | Балахня | 1142 | Не менее 15 рейсов в день |
| 7 | РСУ | 874 | Не менее 15 рейсов в день |
| 8 | Гортоп | 983 | Не менее 15 рейсов в день |
| 9 | Авиагородок | 593 | Не менее 15 рейсов в день |
| 10 | Дорожники | 1300 | Не менее 6 рейсов в день |
| 11 | Коммуна | 1800 | Не менее 6 рейсов в день |
| 12 | Клубная | 2770 | Не менее 6 рейсов в день |
| 13 | Молодежная | 810 | Не менее 6 рейсов в день |
| 14 | Кривошапкинская школа | 520 | Не менее 6 рейсов в день |
|  | **Общая протяженность маршрута(в одну сторону)** | **12805** |  |

**Сведения о конкретных показателях, соответствующие значениям, установленным документацией**

**(предложения участника о функциональных и качественных характеристиках транспортных средств)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **маршрута** | **Вид транспортного средства** | **Класс транспортного средства, количество** | | **Пассажировместимость**  **(чел)** | **Год выпуска** | **Минимальное количество т/с** | **Экологический стандарт** |
| **Min. значение показателя** | **Max. значение показателя** |
| **Маршрут №1**  **«Водолей - Кривошапкино»** | **А** | **ОМК** | **МК** | **От 14** | **От 2015 г.** | **1** | **любой** |

Примечание:

А – автобус

Категория ОМК – особо малый класс транспортного средства – длина до 5 метров включительно

MК – малый класс транспортного средства – длина от более чем 5 метров до 7,5 метров включительно

СК – средний класс транспортного средства – длина от более 7,5 метров до 10 метров включительно

## Автобусы, осуществляющие пассажирские перевозки, помимо требований, определённых правилами дорожного движения, должны иметь в наличии:

* опознавательный знак;
* аптечку;
* огнетушитель;

## Внутри транспортного средства должна размещаться следующая информация:

* наименование, адрес и номер телефона перевозчика;
* фамилия водителя, а при наличии кондуктора – также фамилия кондуктора;
* стоимость проезда, провоза ручной клади и перевозки багажа; указатели мест для пассажиров с детьми и инвалидов;
* указатели аварийных выходов и правила пользования такими выходами;

- перечень категорий граждан, пользующихся льготами (при наличии).

## 3.9. Транспортные средства должны быть оборудованы указателями маршрута регулярных перевозок, которые размещаются:

* на лобовом стекле транспортного средства и (или) в верхней части лобового стекла;
* на правой стороне кузова по ходу транспортного средства;
* на заднем окне транспортного средства

## 

## Приложение № 2

## Форма заявки на участие в конкурсе

## 

*В администрацию*

*Киренского городского поселения*

## *ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ*

От:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

место нахождения, почтовый адрес юридического лица; адрес регистрации по месту жительства, индивидуального предпринимателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(данные документа о постановке на учет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

налогоплательщика в налоговом органе)

ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(данные документа, подтверждающего факт внесения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведений о юридическом лице (об индивидуальном предпринимателе) в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию)

лицензия на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек:

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сроком действия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Изучив конкурсную документацию на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров на территории Киренского муниципального образования,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

сообщает о своем согласии с порядком проведения конкурса и условиями выполнения обслуживания маршрута, в связи с чем, просит включить в число участников конкурса, в соответствии с условиями, приведенными в конкурсной документации \_\_\_\_\_\_.

(номер конкурсной документации)

Заявитель претендует на лот:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название лота)

К заявке прилагаются документы согласно описи.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование заявителя) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

## 

## Приложение № 3

## Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе

**Инструкция**по заполнению заявки на участие в конкурсе

1. Заявка на участие в конкурсе составляется заявителем на бумажном носителе в письменной форме.

2. В графе «наименование заявителя» указывается:

1) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица;

2) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность.

3) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица или фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность - уполномоченного участника договора простого товарищества.

3. В графе «телефон/факс» указывается контактный номер телефона заявителя.

4. В графе «Е-mail» указывается адрес электронной почты заявителя.

5. В графе «название лота» указывается номер лота на право получения свидетельства, на которое претендует заявитель и наименование маршрута.

6. В графе «номер конкурсной документации» указывается номер конкурсной документации, по условиям которой заявитель принимает участие в конкурсе.

7. Заявка на участие в конкурсе подписывается заявителем либо его уполномоченным лицом.

## 

## Приложение № 4

## Форма бланка описи документов

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**представляемых для участия в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров на территории Киренского муниципального образования**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждаю, что для участия

*(наименование заявителя)*

в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров «Водолей» – «Кривошапкино» на территории Киренского муниципального образования направляются ниже перечисленные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№ п\п** | **Наименование** | **Номера страниц** | **Кол-во**  **страниц** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |
|  | **Всего листов:** | |  |

Заявитель (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (должность, ФИО, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

М. П.

## 

## Приложение № 5

## Примерная форма доверенности на осуществление действий от имени заявителя

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

**на осуществление действий от имени участника конкурса**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Заявитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

на конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров «Водолей» - «Кривошапкино» на территории Киренского муниципального образования, проводимого администрацией Киренского городского поселения*.*

В целях выполнения данного поручения он имеет право совершать юридически значимые действия от имени представляемого заявителя (доверителя): на подачу заявки на участие в конкурсе, подписание юридически значимых документов и (или) выполнение юридически значимых действий от имени и в интересах доверителя, в том числе на получение документов.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

(должность) (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

М.П

## Приложение № 6

## Форма запроса о разъяснении положений конкурсной документации

## *В администрацию Киренского*

*городского поселения*

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ**

**ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Место нахождения |  | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| (юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя) | | | | | |
| Контактный телефон | | |  | | |
| E-mail заявителя | |  | | |
| (при наличии) | | | |
|  | | | |

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается почтовый и (или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| ( наименование заявителя) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

## Приложение № 7

## Форма разъяснения положений конкурсной документации

**РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ**

**КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Разъяснение предоставляется

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Содержание разъяснений |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

## 

## Приложение № 8

## Форма запроса о разъяснении результатов конкурса

## *В администрацию Киренского*

*городского поселения*

**ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ**

**РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА**

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Место нахождения |  | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| (юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя) | | | | |
| Контактный телефон | |  | | |
| E-mail участника конкурса, направившего запрос | | | |  |
| (при наличии) | | | | |
| Предмет конкурса, номер лота | | |  | |

Прошу разъяснить результат конкурса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Пункт протокола оценки заявок на участие в конкурсе | Содержание запроса на разъяснение  результата конкурса |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование участника конкурса) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

## 

## Приложение № 9

## Форма разъяснения результатов конкурса

**РАЗЪЯСНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА**

Разъяснение предоставляется

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Разъяснение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Пункт протокола оценки заявок на участие в конкурсе | Содержание разъяснений |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

## 

## Приложение № 10

## Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

Шкала оценки критериев и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок «Водолей» - «Кривошапкино»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование критерия | Определение количества баллов |
| 1 | 2 | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса. | Количество баллов определяется по формуле:  S = [Q : (1 + d )] + D : 2 + k, где:  S – количество баллов;  Q – среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;  1 – условный коэффициент;  d – количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в соответствии с информацией участника конкурса, составленной на основании учетных записей в журнале учета дорожно-транспортных происшествий;  D – количество календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;  2 – условный коэффициент;  k – дополнительно начисляемые баллы,  при d=0 – 100 баллов,  при d=1 – 50 баллов,  при d=2 – 10 баллов,  при d=3 и более – 0 баллов |
| 2. | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. | За единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе:  для автобусов особо большого, большого и среднего класса:  до пяти лет – 20 баллов;  от пяти до восьми лет – 10 баллов;  от восьми лет и более – 0 баллов;  для автобусов особо малого и малого класса:  до трех лет – 20 баллов;  от трех и до пяти лет – 10 баллов;  от пяти лет и более – 0 баллов. |
| 3. | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными нормативными правовыми актами. | Опыт осуществления регулярных перевозок:  до года – 0 баллов;  от одного года до трех лет – 10 баллов;  от трех до пяти лет – 25 баллов;  от пяти и более – 50 баллов. |
| 4. | Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики); | За единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе:  оснащенного аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS – 10 баллов;  при отсутствии оснащения аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS – 0 баллов;  за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, с учетом экологического показателя:  выше Euro-4 – 30 баллов;  отвечающего Euro-4 – 20 баллов;  отвечающего Euro-3 – 10 баллов;  отвечающего Euro-2 и ниже – 0 баллов;  за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе:  приспособленного для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками – 30 баллов;  при отсутствии приспособлений – 0 баллов;  за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, имеющего пониженный уровень пола салона – 30 баллов;  при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, имеющего пониженный уровень пола салона – 0 баллов;  за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного кондиционером – 10 баллов;  при отсутствии подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оснащенного кондиционером – 0 баллов;  за единицу подвижного состава, заявленного на участие в конкурсе, оборудованного автоматизированной системой учета оплаты проезда – 30 баллов;  отсутствие автоматизированной системы учета оплаты проезда – 0 баллов |

## 

## Приложение № 11

## Форма сводной информации

**СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование (марка)  подвижного состава  заявленного на участие  в конкурсе | Класс подвижного состава, заявленного на участие  в конкурсе | Государственный  регистрационный номер | Право пользования  (в собственности./  по договору /  принятие обязательств по приобретению) | Оснащенность системой  спутниковой  навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS  (оснащен/не оснащен) | Экологический  показатель | Оснащенность  приспособлениями  для перевозки  пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками (оснащен/не оснащен) | Наличие багажного  отделения  (имеется/отсутствует) | Наличие пониженного  уровня пола салона  (имеется/отсутствует) | Оснащенность  кондиционером  (оснащен/не оснащен) | Использование  автоматизированной  системы  учета оплаты проезда  (имеется/отсутствует) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Опыт осуществления регулярных перевозок участником конкурса (годы): \_\_\_\_\_\_

Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения конкурса, в соответствии с информацией участника конкурса, составленной на основании учетных записей в документе учета дорожно-транспортных

происшествий: \_\_\_\_\_\_\_.

Количество календарных дней, отработанных участником конкурса в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: \_\_\_\_\_.

Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок \_\_\_\_\_\_.

Вся информация подтверждается копиями соответствующих документов заверенных подписью и печатью заявителя.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование заявителя) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П

## Приложение № 12

## Форма сводной информации о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении заявителя

Сведения

о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении

заявителя в течение года, предшествующего дате проведения конкурса

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Марка и модель транспортного средства | Государственный регистрационный номер транспортного средства | Год выпуска транспортного средства | Вид владения транспортным средством (собственность, лизинг, аренда, иное законное право) | Сведения о договоре обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (номер договора, дата заключения договора, срок действия договора) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  |  |  |  |  |  |

Среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: \_\_\_\_\_\_ ед.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование заявителя) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

## Приложение № 13

## Форма заявление о регистрации заявки на участие в конкурсе

*В администрацию*

*Киренского городского поселения*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от |  | |
| (наименование заявителя) | | |
|  | | |
| (адрес заявителя) | | |
|  | | |
|  | | |
| телефон | |  |
| E-mail | |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зарегистрировать заявку на участие в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров «Водолей» - «Кривошапкино» на территории Киренского муниципального образования по условиям конкурсной документации №\_\_\_\_, лот №\_\_\_\_.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование заявителя) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |